**ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԻ**

**ԴԻՏԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2018 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հակոբ Սարիբեկյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2018թ. փետրվարի 23 -ի թիվ 7-Ն որոշմամբ

(նիստի ամսաթիվը)

Դիտավան 2018թ.

**Բովանդակություն**

[Ներածություն 3](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216763)

[1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները 4](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216764)

[2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների) 5](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216765)

[3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը 15](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216766)

[4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը 16](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216767)

[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը 18](file:///F:\2017-10\Zaritap%20ՏԱՊ-222.docx#_Toc492216768)

# **Ներածություն**

Դիտավան համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Դիտավան համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության աջակցությամբ և «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույցի հիման վրա:

Դիտավան համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2018թ. Դիտավան համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները։

2018թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ համայնքի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

Դիտավանի բնակչությունը ապրում է բարեկեցիկ կյանքով, արդյունավետ մշակում է իր հողը, համայնքի ողջ տարածքը շրջապատված է նորատունկ և բարձրարժեք բերքատու այգիներով։ Դիտավանը վերագտել է պտղաբուծական տնտեսության իր երբեմնի համբավը։ Անասնաբուծությունը ևս նոր թափ է ստացել, արդյունավետ օգտագործվում ենարոտավայրերը, համայնքում վերամշակվում է կաթնամթերքն ու մսամթերքը։ Դիտավանի նորակառույց մանկապարտեզում և հանրակրթական դպրոցում տրվում են որակյալ կրթական ծառայություններ : Համայնքը մայրուղուն կապող ասֆալտապատ նոր ճանապարհը, համայնքի կենտրոնում հյուրատան վերածված շենքը այլևս նոր հնարավորություններ են ստեղծել զբոսաշրջիկների այցելությունների համար, որոնց ուղեկցում են վերապատրաստում անցած համայնքի երիտասարդներից բաղկացած խումբը։

**Աղյուսակ 1․ Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | 20 | 18 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 50.1 | 51 |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 396 | 410 |
| Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ) | 170000.0 | 175000.0 |

**Աղյուսակ 2․ Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք\*** | **Թիրախային արժեք\*** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր:** Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Դիտավան համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից, % | 90 | 95 |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն:**   * Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը * Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը * Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ * Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը | Համայնքի կողմից պատվիրված կապիտալ ծրագրերի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ընդհանուր քանակը  Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %  Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, %  Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը | **2**  **35**  **30**  **Առկա չէ** | **3**  **40**  **35**  **Առկա է** |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն:** Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ | Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում % | **0** | **100** |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ:** Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, % | **10** | **15** |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն:** Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ % | **70** | **75** |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն:** Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը | Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ% | **55** | **60** |

***\**** *Տես՝ ոլորտի վերջնական արդյունքների ցուցանիշների գնահատման սանդղակը Հավելված 1-ում։*

# **Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Աղյուսակ 3․ ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Բնակավայրը** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | |
| 1 | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 5356,0 | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | |
| 2 | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | 300.0 | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **300.0** |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | | | | |
| 3 | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում | - | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | |
| 4 | Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում | - | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **-** |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | |
| 5 | Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին և հարազատին կորցրած ընտանիքներին | 610.0 | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **610.0** |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** | | | | |
| 6 | Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում | 53202.0 | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **53202.0** |  |
| **Ոլորտ 7. Տրանսպորտ** | | | |
| 7 | Համայնքի 1-ին փողոցի ճանապարհի կապիտալ վերանորոգում | 710.8 | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **710.8** |  |
| **Ընդհանուրը** | | **59468.0** |  |

**Աղյուսակ 4․ ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **ԲԲՀ-ի բնակավայրը** |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | |
| 1. | Երկու փողոցների փողոցային լուսավորության կառուցում | 3974,0 | | Դիտավան |
| 2. | Համայնքի կենտրոնական ճանապարհի մասնակի կապիտալ վերանորոգում | 52000,0 | | Դիտավան |
| 3. | Գերեզմանոցի հացատան մասնակի վերանորոգում | 4000.0 | | Դիտավան |
| **Ընդամենը** | | **59974,0** | |  |
| **Ընդհանուրը** | | **59974,0** | |  |

**Աղյուսակ 5․ ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Դիտավան համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարման համակարգ | Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն 75% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 80% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.**  1. Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում  2. Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Ծրագրային թարմացումներ -2  ●Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 10 %  **Մուտքի ցուցանիշներ**  ●Համակարգիչների թիվը-3  ●Աշխատակիցների թիվը-6 | Դիտավան համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 90% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**.  1. Դիտավան համայնքի աշխատակազմի պահպանություն՝ առանց համայնքի ղեկավարի պահպանման ծախսերի | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Ավագանու նիստերի թիվը -2  ●Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 0  ●Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%-ով  **Մուտքի ցուցանիշներ**  ●Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում-6  ●Համայնքապետարանի աշխ. պահպանման ծախսեր – 4127.2 հազ. դրամ  ●Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը5826.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Դիտավան համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակներ.**  ●Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը  ●Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը  ●Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ  ●Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը | ●Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 45%  ●Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 40%  ●Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, 35%  ●Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը-առկա չէ | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1.** Դիտավան **համայնքի քաղաքաշինական գլխավոր հատակագծի մշակում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Համայնքում քաղաքաշինական նորմերի ապահովում | Դիտավան համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը, առկա չէ | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**.  1. Դիտավան համայնքի քաղաքաշինական գլխավոր հատակագծի պատվիրում և ձեռք բերում | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Քաղաքաշինական ծրագրերի իրականացման հնարավորություն –առկա չէ  ●Գլխավոր հատակագիծ –առկա չէ  **Մուտքի ցուցանիշներ**  ●Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը 10  ●Հատակագծվող ընդհանուր մակերեսը- 907.0 հա  ●Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը- ՀՀ կառավարություն | Դիտավանի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում | ●Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար – առկա է  ●Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում – 24 ժամ  ●Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ - 80% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.**  1. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում  2. Ջրամատակարարման համակարգի սպասարկում | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Լուսավորվող փողոցների թիվը - 8  ●Սպասարկվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը- 2  **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 270,0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Դիտավանի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Մաքուր համայնք բնակիչների համար | Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում 70% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Դիտավանի համայնքապետարան | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**.  1. Դիտավանի համայնքապետարանի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում՝ աղբահանություն և սանիտարական մաքրում | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը -350  ●Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում- 50%  ●Շաբաթօրյակների թիվը տարեկան կտրվածքով 4 անգամ  **Մուտքի ցուցանիշներ**  ●Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 2  ●Տեխնիկական միջոցներ - 1   * Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 300,0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Դիտավանի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը: | Սպորտ դահլիճի կառուցում և շահագործում | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.** Իրականացնել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը | Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ |  | 1 տարի | - |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն, 20 % | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 20% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Դիտավանի համայնքապետարան | 1 տարի | - |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ 30% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** | | | | | |
| **Միջոցառումներ**  Դրամական օգնություն | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ /ընտանիքներ/ -20  ●Համայնքի նորածինների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն /ընտանիքներ/-6  **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 610.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Դիտավանի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը | Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ, 90% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ընդլայնել համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության մշակվող հողատարածքները | Գյուղատնտեսական տեխնիկայի մատչելիությունը համայնքում 80% | Հաշվետվություն,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ |  | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**  1. Գյուղատնտեսական աշխատանքների իրականացում | **Ելքի ցուցանիշներ**  ●Համայնքում հողագործության զարգացում և աշխատանքների արդյունավետության բարելավում- 30%  **Մուտքի ցուցանիշներ**  ●Հողագործությամբ զբսղվող տնտեսությունների քանակը - 80 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** |  |  |  |  |  |

# **Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6․ Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագր** |
| 1 | ՎԱԶ 2108 | Դիտավան համայնք | 1 հատ | անսարք | Չի օգտագործվում |  |
| 2. | Վարչական շենք | Դիտավան | 1հատ | լավ | օգտագործվում է |  |
| 3. | Պահեստ | Դիտավան | 2հատ | վատ | օգտագործվում է |  |
| 4. | Ակումբ | Դիտավան | 1հատ | վատ | Չի օգտագործվում |  |
| 5. | Փողոցային լուսավորություն | Դիտավան | 1500գծմ | լավ | օգտագործվում է |  |
| 6. | Մանկական խաղահրապարակ | Դիտավան | 2հատ | լավ | օգտագործվում է |  |
| 7. | Սելավատար | Դիտավան | 1500գծմ | լավ | օգտագործվում է |  |
| 8. | Խմելու ջրագիծ | Դիտավան | 6675գծմ | լավ | օգտագործվում է |  |
| 9. | Ոռոգման համակարգ | Դիտավան | 561գծմ | լավ | օգտագործվում է |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7․ ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | |  |  |  |  |  |
| 1 | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 5356,0 | 5356,0 |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **5356.0** | **5356.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | |  |  |  |  |  |
| 2 | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | 300.0 | 300.0 |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **300.0** | **300.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **0** | **0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | |  |  |  |  |  |
| 4 | 2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել | - | - |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **0** | **0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | | |  |  |  |  |  |
| 5 | Սոցիալական աջակցություն անապահով ընտանիքներին | 610.0 | 610.0 |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **610.0** | **610.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** | | |  |  |  |  |  |
| 6 | Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում | 53202.0 | 460.1 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 7. Տրանսպորտ** | | |  |  |  |  |  |
| 7. | Համայնքի 1-ին փողոցի ճանապարհի կապիտալ վերանորոգում | 52000 | 710,8 |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **500.0** | **500.0** |  |  |  |  |
| **Ընդհանուրը** | | **59468.0** | **6726.1** |  |  |  |  |

# 

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ●Համակարգիչների թիվը  ●Աշխատակիցների թիվը | 3  6 | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքային ծառայությունների թիվը | 1 | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում % | 10 | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետ | 1 տարի | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-ի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը % | 80 | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  |  | | |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ●Աշխատակիցների թիվը համայնքապետարանում  ●Համայնքապետարանի աշխ. պահպանման ծախսեր հազ. դր | 6  5910.0 | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ավագանու նիստերի թիվը | 10 | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ծառայությունների որակի բարելավում, % | 10 | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետ | 1 տարի | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-ի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին % | 90 | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **5910,0** | | |  |  |  |
| **Ոլորտ 2.**  **Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Քաղաքաշինական գլխավոր հատակագծի մշակում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Հատակագծվող ընդհանուր մակերեսը հա | 907 | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի գլխավոր հատակագիծ | Նախատեսված է | | | Առկա չէ |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Քաղաքաշինական ծրագրերի իրականացման հնարավորություն | առկա չէ | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը, | Նախատեսված է | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  |  | | |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** |  |  | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Լուսավորվող փողոցների քանակը կմ | 8 հատ 2.6 կմ | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ծառայությունների որակի բարելավում, % | 80 | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ●Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար  ●Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում ժամ  ●Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ % | առկա է  24  80 | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **270.0** | | |  |  |  |
| **Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ●Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը  ●Տեխնիկական միջոցներ | 1  1 | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը | 350 | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Շաբաթօրյակների թիվը տարեկան կտրվածքով -անգամ | 3 | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության նվազագույն հաճախականությունը շաբաթական-անգամ | 1 | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում % | 50 | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **300.0** | | |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1 Նախադպրոցական կրթության ապահովում համայնքում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակիցների թիվը | 1 | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ●Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը  ●Սննդի ապահովումը օրվա ընթացքում անգամ | 11 | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Կրթական և դաստիրակչական բաղադրիչը ընդհանուրի մեջ% |  | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը |  | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում | հասանելի | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  |  | | |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | | | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը | - | | |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Մշակութային միջոցառումների թիվը  Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը | - | | |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մշակութային միջոցառումների ավելացում | - | | |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | - | | |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն % | 20 | | |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  |  | | |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախարժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** |  |  |  | | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ●Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ (ընտանիքներ)  ●Համայնքի նորածինների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն (ընտանիքներ) | 20  6 |  | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների գոհունակությունը սոցիալական ծրագրերից % | 30 | |  | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում % | 5 |  | | |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **610.0** |  | | |  |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում** | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ●Գյուղատնտեսական մեխանիզացիա /միավոր/ | 7 |  | | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ●Գյուղտեխնիկայի կայանատեղի կառուցում քմ |  |  | | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | ●Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարելավում, % | 30 |  | | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | ●Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  | | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ●Գյուղատնտեսական տեխնիկայի մատչելիությունը համայնքում % |  |  | | |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **44000.0** |  | | |  |  |