**ՍԵՎՔԱՐ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Թաթուլ Թելոյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու2018 թվականի մարտի 12-ի թիվ 03 նիստի 7 -Ա որոշմամբ**

**Սևքար 2018**

1

**Բովանդակություն**

**ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-------------------------------------------------------------------------- 3**

1. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-------------------------- 3**
2. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ----------------------------------------------------------------------------- 7**
3. **ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ------------------- 14**
4. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------------------------------- 15**
5. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -------------------- 17**

# 

**Ներածություն**

Սույն տարեկան աշխատանքային պլանը **(ՏԱՊ-ը)** մշակվել է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրականացման նպատակով՝ ելնելով 2018թ. ֆինանսավորման կոնկրետ հնարավորություններից և անհետաձգելի կատարման ենթակա աշխատանքներից:

Սևքար համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

**ՏԱՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ** -ում ի մի են բերվել համայնքի միջոցներից և տարբեր աղբյուրներից 2018թ. ֆինանսավորվող ծրագրերն ու միջոցառումները, որը հնարավորություն կտա ապահովել Սևքար համայնքի համամասնական զարգացումը, ուշադրության կենտրոնում պահելով շարունակական լուծում պահանջող և **ՀՀԶԾ-ով** առաջ քաշված հիմնախնդիրները:

Սևքար համայնքի 2018թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը բառկացած է հինգ բաժիններից

**ՏԱՊ** -ի 1-ին բաժնում ներկայացված են համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները, 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2018թ. ծրագրերի ցանկը և նրանց տրամաբանական հենքերը, 3-րդ բաժնում՝ համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը, 4-րդ բաժնում՝ համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը, իսկ 5-րդ բաժնում՝ համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

Սևքար համայնքը գտնվում է Հայաստանի Հանրապետության հյուսիս -արևելյան շրջանի արևմտյան մասում: Համայնքը Ղազախի շրջանի հետ ունի 4կմ սահմանագիծ, այն գտնվում է Իջևանից 24կմ , Երևանից 150կմ հեռավորության վրա, ծովի մակերևույթից 900-1500մ բարձրության վրա : Համայնքի վարչական տարածքը 8180,5հա է բնակչությունը`2315 մարդ: Համայնքի գյուղամիջյան պուրակում տեղադրված են մեծ ֆիդայի <<Սևքարեցի Սաքո>>-ի և ցարական գեներալ <<Վարշամով>>-ի կիսանդրիները: Համայնքը բարեկարգ, մասնակի լուսավորված փողոցներ ունի, կա խաղահրապարակ, մերձակա անտառային գոտիներ, կան սառնորակ աղբյուրներ որոնք գտնվում են գեղատեսիլ վայրերում: Սևքար համայնքը զբաղվում է անասնապահությամբ, բուսաբուծությամբ և մեղվապահությամբ:

**աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | 6,7 |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 27,82 |  |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 2315 |  |
| Համայնքում գործող առևտրի օբյեկտների և աշխատողների թիվը (մարդ) | 15/17 |  |
|  |  |  |

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակներ` ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** | | | |
| Բարելավել ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը: | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից մատուցված ծառայությունների որակից (սոց. հարցումներ) | շատ լավ | բավականին լավ |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում (%) | 27,82 |  |
| ***Ոլորտ 2 Քաղաքաշինություն և***  ***կոմունալ տնտեսություն*** | | | |
| Իրականացնել բնակավայրային կոմունալ ենթակառուցվածքների ընդլայնման, բարեկարգման և պահպանման աշխատանքներ: | Գիշերային լուսավորության ցանցի տեսակարար կշիռը ներբնակավայրային ճանապարհային ցանցի մեջ (%) | 35 | 38 |
| Գիշերային լուսավորվածությունից բնակիչների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ) | լավ | լավ |
| Ջրամատակարարման ծառայությունից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (սոց. հարցումներ) | լավ | լավ |
| Սպառված էլ.էներգիայի տարեկան ծախսումների նվազեցում - 5%-ով | - |  |
|  | | | |
| ***Ոլորտ 3. Տրանսպորտի բնագավառ*** | | | |
| Ունենալ բարեկարգ համայնքային ենթակայության ճանապարհներ: | Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ | 1,0 | միջին |
| Բարեկարգ անցանելի ներբնակավայրային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ամբողջի մեջ (%) | 0,4 | 0,8 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը ճանապարհների վիճակից (սոց. հարցումներ) | բավարար | միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ |
|  | | | |
|  |  |  |  |
| ***Ոլորտ 4. Կրթություն*** | | | |
| Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը: | Նախադպրոցական հաստատությունում ընդգրկվածությունից և կրթության որակից ծնողների բավարարվածությունը | լավ | լավ |
| ***Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանք*** | | | |
| Կազմակերպել համայնքում ակտիվ մշակութային կյանք, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը: | Մշակութային ծառայությունների որակից և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների մակարդակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (սոց. հարցումներ) | լավ | լավ |
|  | | | |
| ***Ոլորտ 5. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ*** | | | |
| Աջակցել համայնքի մարզիկների սպորտային միջոցառումներին նրանց մասնակցության ապահովում | Ֆիզիկական կուլտուրայի դերի բարձրացման համար տարվող աշխատանքները  \_ | Շատ լավ | Շատ լավ\_ |
| ***Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանությոն*** | | | |
| Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը: | Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ) | այո | այո |
| Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից | միջին | լավ |
|  | | | |
|  | | | |
| ***Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն*** | | | |
| Ապահովել համայնքի բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումըև շրջակա միջավայրի մաքրությունը: | Համայնքի բնակիչների և ձեռնարկատերերի բավարարվածությունը աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներից (սոց. հարցումներ) | միջին | լավ |
| Աղբահանության կազմակերպման նպատակով բնակչության հետ կնքված պայմանագրերը, (%) | 0 |  |
| Աղբահանության կազմակերպման նպատակով իրավաբանական անձանց հետ կնքված պայմանագրերը, (%) | 21 |  |

# **Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրեր, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/Հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |  |
| ***Ոլորտ 1. Ընդհանուր*** | | | |
| 1. | Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում և աշխատակազմի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում | 18996.0 |  |
| ***Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն*** | | | |
|  |  |  |  |
| 1. | Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի նորոգում և պահպանում | 500.0 |  |
|  |  |  |  |
| 2. | Համայնքի խմելու ջրի մատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում և պահպանում | 1.000.0 |  |
| ***Ոլորտ 3. Տրանսպորտ*** | | | |
| 1. | Համայնքի բնակավայրերի ճանապարհների նորոգում և բարեկարգում | 1.000.0 |  |
| ***Ոլորտ 4. Կրթություն*** | | | |
| 1. | Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում | 14.214.0 |  |
|  |  |  |  |
| ***Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ*** | | | |
| 1. | Համայնքի մշակութային կյանքի,սպորտի կազմակերպում | **500,0** |  |
| ***Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանություն*** | | | |
| 1. | Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին | 750,0 |  |
| ***Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն*** | | | |
| 1. | Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում | 800.0 |  |
|  | |  |  |

**Աղյուսակ 4․ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

**Աղյուսակ 5․ ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Սևքար համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ | * Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, 70% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի |  |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը բարելավվել է 25%-ով | ՔՍԳ հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.**  1. Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Տեղական տուրքերի գանձման ուղությամբ կատարվող աշխատանքների մակարդակի բարձրացում - 100 % * Համայնքային գույքի կառավարման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում, 25%   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Համակարգիչների թիվը - 2 * Աշխատակիցների թիվը - 4 * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 18996.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Սևքարի համայնքապետարան, |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 90% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**.  1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Ավագանու նիստերի թիվը -10 * Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը –3 * **Մուտքի ցուցանիշներ** * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 18996.0 հազ. դր., համայնքի բյուջե | Սևքարի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 2.Քաղաքաշինություն** |  |  |  |  |  |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել ենթակառուցվածքների ընթացիկ աշխատանքը | * Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում – 12 ժամ * Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ - 20% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.**  1 Ջրամատակարարման համակարգի վերանորոգում, սպասարկում  2. Փողոցային լուսավորության ցանցի պահպանություն ,սպասարկում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Սպասարկվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը - 4 * Ջրամատակարարումից օգտվող բնակիչների թիվը - 2315 * Վթարների թվի նվազեցում - % * Լուսավորվող փողոցների քանակը –3 * Լուսատուների քանակը - 60     **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Փոխարինվող մասերի քանակը - 20 * ընդհանուր ծախսերը՝ 1.500.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Սևքարի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների սպասարկում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ունենալ բարեկարգ ճանապարհներ և երթուղիներ | Բարեկարգված ճանապարհների տեսակարար կշռի աճը ընդհանուրի մեջ, 50% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 1 տարի | Ֆինանս. ռեսուրսն. անբավարարություն |
| **Միջոցառումներ.**  1**.** Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում սպասարկում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Բարեկարգվող միջբնակավայրային ճանապարհների երկարությունը - 3կմ * Բարեկարգվող ներբնակավայրային ճանապարհների երկարությունը – 10 կմ * Երթևեկության աճ բնակավայրերում 10 %   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Աշխատողների թիվը 7 * Տեխնիկական միջոցներ-3 * Սպասարկվող ճանապարհների երկարությունը 62.4կմ * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 1.000,0 հազ. դրամ, | Սևքարի համայնքապետարան |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  ենթակառուցվածքների պահպանում | * Կանոնավոր ջրամատակարարում – 12ժամ * Նախադպրոցական կրթության ծառայության ընդլայնում – 10% * Լուսավորության համակարգի ընդլայնում 30%-ով | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 1 տարի | Համապատասխան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջոցառումներ**.  1. ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքներ՝ խմելու ջրի ջրագծի  2. Լուսավորության համակարգի ընդլայնում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * խմելու ջրի ջրագիծ վերանորոգում - 380 մ * Ոռոգման ջրագծի վերակառուցում- 300մ * Լուսավորված փողոցների թիվը - 3 * Նոր լուսատուների թիվը -20   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Խմելու ջրի վերանորոգված ցանց -1 * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 1.500.0 հազ. դրամ, | Սևքարի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ծրագիր 4. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Մաքուր համայնք բնակիչների համար | * Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 60 % | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 1 տարի | Համապատասխան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջոցառումներ**.  1. Աղբահանության ծառայության կազմակերպում  2. Սանիտարական մաքրման ծառայության կազմակերպում  3. Նախկին աղբավայրերի կամ աղբով ծածկված տարածքների մաքրում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը - 0 * Աղբահանության հաճախականությունը -շաբաթական 1 անգամ * Նախկին աղբավայրերի թիվը -4 * Շաբաթօրյակների թիվը - 4 * Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում - 30%   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 800.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Կրթություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ | Նախադպրոցական կրթության հասանելիությունը համայնքում 80% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.** Նախադպրոցական որակյալ կրթության կազմակերպում | Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության ընթացիկ աշխատանքների ապահովում | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Սևքարի ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.**   1. Մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենքի պահպանություն | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը – 50   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Աշխատակիցների թիվը – 17 * Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը 14.214.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | Սևքարի ՀՈԱԿ |  |  |  |
|  | | | | | |
| **Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն - 50% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 80% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Մշակույթի ոլորտի կազմակերպիչ | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**   1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների պատշաճ իրականացումը | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Մշակութային միջոցառումների թիվը – 20 * Ազգային տոների և հիշատակի օրերին միջոցառումների թիվը -13 * Գրադարանից օգտվողների թիվը – 323 * Գրքային ֆոնդի ծավալը –132180կտոր գիրք * Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը –250 * Մշակութային կյանքի ակտիվացում - 60%   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված մարդկանց թիվը - 35 , որից կամավորների թիվը - 20 * Տեխնիկական միջոցների և սարքավորումների թիվը – 1 միավոր * Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը –500,0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե | համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ոլորտի նպատակ.**  Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը | Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 10% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար | 1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ, 30% | Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ,  մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Սոցիալական հարցերի հանձնաժողով | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ**   1. Դրամական օգնությունների կազմակերպում | **Ելքի ցուցանիշներ**   * Սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող համայնքի բյուջեից աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը - 50   **Մուտքի ցուցանիշներ**   * Համայնքում սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների թիվը - 350 * Համայնքում պետական սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը - 95 * Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 750.0 հազ. դր., համայնքի բյուջե | Սևքարի համայնքապետարան |  |  |  |
| **Ոլորտ 7. Գյուղատնտեսություն** | | | | | |

# **3Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6․ Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1 | **Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում** | **Սևքար** | **4429,24** |  |  |  |
|  | վարելահող |  | 940,93 |  |  |  |
|  | բազմամյա տնկարաններ |  | - |  |  |  |
|  | խոտհարք |  | 1042,9 |  |  |  |
|  | արոտ |  | 2157,31 |  |  |  |
|  | այլ հողատեսքեր |  | 288,08 |  |  |  |
| 2 | **Բնակավայրերի հողեր** |  | **227,70** |  |  |  |
| 3 | **Արդյունաբերական, ընդերք, և այլ արտադրական նշ. հողեր** |  | **110,98** |  |  |  |
|  | արդյունաբերության |  |  |  |  |  |
| 4 | **Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր** |  | **4,08** |  |  |  |
| 5 | **Հատուկ պահպանվող տարածքների նշ. հողեր** |  | **19,94** |  |  |  |
| 6 | **Անտառային հողեր** |  | **3384,62** |  |  |  |
| 7. | **Ջրային հողեր** |  | **3,14** |  |  |  |
| 8 | **Գյուղապետարանի շենք** |  |  | 395,164 |  |  |
| 9 | **Վարչական շենք** |  |  | 3.736,579 |  |  |
| 10 | **Մշակոիյթի տուն** |  |  | 770,500 |  |  |
| 11 | **Խմելու ջրի ներքին ցանց** |  |  | 16.153,500 |  |  |
| 12 | **Մանկապարտեզի շենք** |  |  | 50.000,000 |  |  |
| 13 | **Հեռախոսակայան** |  |  | 277,274 |  |  |
| 14 | **Եռակցման սարք** |  |  | 550,000 |  |  |
| 15 | **Պոլիէթիլենային նյութերի զոդման**  **սարք** |  |  | 1.780,000 |  |  |
| 16 | **Գյուղ. Գործիք/կարտոֆիլահավաք/** |  |  | 330,000 |  |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7․ ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը**  **(հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | 600.0.0 |  |  |  |  |  |
| 2 | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 18.996.0 |  |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **19.596.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում | 1.000.0 |  |  |  |  |  |
| 4 | Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում | 1.000.0 |  |  |  |  |  |
| 5 | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | 800.0 |  |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **1.800.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում | 14.214.0 |  |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **14.214.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | 500.0 |  |  |  |  |  |
| 7 | Մշակութային կյանքի կազմակերպում | 500.0 |  |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **500.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին | 750.0 |  |  |  |  |  |
|  | **Ընդամենը** | **750.0** |  |  |  |  |  |

Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համակարգիչների թիվը համայնքի աշխատակազմի  Աշխատակիցների թիվը | 3  5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Տեղական տուրքերի գանձման ուղությամբ տարվող աշխատանքների մակարդակի բարձրացում, | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետ | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը, ծառայությունների որակը բարելավվել է | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **19.596.0** |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում  Համայնքի աշխ. պահպանման ծախսեր, հազ. դր. | 11  19.596.0 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ավագանու նիստերի թիվը | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է, % | 55 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետ | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 70 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **19.596.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Փոխարինվող մասերի թիվը, միավոր | 20 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սպասարկվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը  Ջրամատակարարումից օգտվող բնակիչների թիվը  Լուսավորվող փողոցների քանակը | 4  2315  3 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Վթարների թվի նվազեցում, %  Անվտանգ երթևեկություն | 5  Առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում – ժամ  Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ % | 12  10 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **1.500,0** |  |  |  |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Խմելու ջրի ցանցի վերանորոգում  Համայնքի ներդրում, հազ. դր | 1  1.500,0 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Լուսավորված փողոցների թիվը  Նոր լուսատուների թիվը | 3  20 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ենթակառուցվածքների զարգացում, % | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Կանոնավոր ջրամատակարարում – ժամ  Նախադպրոցական կրթության ծառայության ընդլայնում %  Լուսավորության համակարգի ընդլայնում % | 12  10  20 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **1.500,0** |  |  |  |
| **Ծրագիր 4. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աղբահանության ծառայության կազմակերպում |  |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Աղբահանություն իրականացվող բնակավայրերի թիվը  Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը  Նախկին աղբավայրերի թիվը  Շաբաթօրյակների թիվը | 1  2315  4  4 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում, % | 30 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության հաճախականությունը, շաբաթական / անգամ | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, % | 55 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **800,0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Մանկապարտեզի շենք ՀՈԱԿ  Աշխատակիցների թիվը 17 | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը  Ծառայությունից օգտվող բնակավայրերի թիվը | 50  1 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ծառայության ընդլայնում % | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության ընթացիկ աշխատանքների ապահովում և ընդլայնում | 1 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **14.214,0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված մարդկանց թիվը, որից`  կամավորների թիվը  Տեխնիկական միջոցների և սարքավորումների թիվը, միավոր Գրքային ֆոնդի ծավալը, կտոր գիրք | 35  20  1  13.218,0 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Մշակութային միջոցառումների թիվը  Ազգային տոների և հիշատակի օրերի միջոցառումների թիվը  Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը  Գրադարանային ծառայությունից օգտվողների թիվը | 20  13  250  323 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մշակութային կյանքի ակտիվացում, % | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, % | 70 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **500,0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախարժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքում սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների թիվը  Համայնքում պետական սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը | 95  95 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող, համայնքի բյուջեից աջակցություն ստացող ընտանիքներ | 80 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, % | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը | 1 տարի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ, % | 30 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **750,0** |  |  |  |