Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Ազատամուտ

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մարտի 27-ի թիվ 05 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Ազատամուտ համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 27.03.2012թ. թիվ 05 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրեն վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ազատամուտի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002713, գրանցման համարը 67.0060, ՀՎՀՀ 07601545:

Ազատամուտի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի և ենթակա կազմակերպությունների կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 27 որոշմամբ՝ եկամուտները 37971.0 հազար դրամ, ծախսերը 37971.0 հազար դրամ, իսկ ճշտված բյուջեն հաստատվել է 21.01.2011թ թիվ 1 որոշմամբ, որով եկամուտները նախատեսվել են 39380.3 հազար դրամ, ծախսերը 39803.6 հազար դրամ, դեֆիցիտը 423.3 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը / հավելված 1/:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1735.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է, որից 82.0 հազար դրամը շենք-շինությունների և 1653.0 հազար դրամը փոխադրամիջոցների համար: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 2395.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 2396.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0 %: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 3150.2 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 160.9 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 294.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 186.1 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 186.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0 %: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 28-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 860.0 հազար դրամ այլ եկամուտ, որը աղբահանության դիմաց բնակչությունից գանձվող վարձավճարից մուտքն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 860.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0%:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 150.0 հազար դրամ այլ գույքի վարձակալությունից եկամուտ, որը համայնքի սեփականություն համարվող 214.4քմ տարածքի վարձավճարն է: Նոտարական ձևակերպմամբ 55 տարի ժամկետով կնքվել է պայմանագիր՝ տարեկան 150.0 հազար դրամ վարձավճարով: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 150.4 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.3%: 2011թ համար համայնքի ավագանու որոշմամբ չի սահմանվել համայնքի սեփականության համարվող գույքի վարձավճարի չափը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական վճարներից նախատեսվել է 8.0 հազար դրամ եկամուտ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 24.0 հազար դրամ, որի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 24.0 հազար դրամ կամ նախատեսվածի նկատմամբ կատարվել է 100.0%: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 28-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով վարչական իրավախախտումներից մուտք չի նախատեսվել: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 80.0 հազար դրամ , որի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 80.0 հազար դրամ կամ նախատեսվածի նկատմամբ կատարվել է 100.0%, որը օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով գանձված գումարներ է:

2011թ ընթացքում օտարումից մուտքը կազմել է 1202.8 հազար դրամ, որից 310.0 հազար դրամը համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն աճուրդային կարգով օտարված 757.0քմ հողամասերի արժեքն է, իսկ 892.9 հազար դրամը ինքնակամ կառուցված 392.24 քմ կառույցների արժեքն է:

ՀՀ Տավուշի մարզպետի և Ազատամուտի գյուղապետի միջև կնքվել է սուբվենցիայի հատկացման պայմանագիր, որի համաձայն երաժշտական և արվեստի դպրոցներում ազգային, լարային և փողային նվագարանների գծով ուսուցման համար հատկացվել է 1457.3 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Ազատամուտ համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 34876.0 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Ազատամուտ համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 40148.2 հազար դրամ /հավելված 3/:

Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 29-Ն որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, իսկ 10.12.2010թ թիվ 30-Ն որոշմամբ գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 9 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 13521.0 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 13649.4 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 13649.2 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2011թ. ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքներ և ծառայությունների գումարը կազմել է 26727.3 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 269.3 հազար դրամ, կոմունալ ծառայություններ 5532.5 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 326.8 հազար դրամ, ապահովագրական ծախսեր 41.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 106.2 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 15642.9 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 235.2 հազար դրամ, մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 40.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 170.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 1446.5 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 136.6 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 1323.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների թերություններով /հավելված 2ա/:

ՙՙՄշակույթՙՙ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 5864.3 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 5941.2 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԱզատամուտ համայնքի ակումբ՚՚ ՀՈԱԿ: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 32-Ն որոշմամբ հաստատվել է կազմակերպության աշխատակիցների թվաքանակը հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը, որի համաձայն աշխատողների թիվը կազմում է 7 հոգի:

ՙՙՆախադպրոցական կրթությունՙՙ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 7415.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու որոշման համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 6726.0 հազար դրամ, որի դիմաց դրամարկղային ծախսը կազմել է 6726.0 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է մեկ մանկապարտեզ: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 34-Ն որոշմամբ սահմանվել է աշխատակիցների թվաքանակը, պաշտոնային դրույքաչափերը, որի համաձայն աշխատողների թիվը կազմում է 19 հոգի: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 35-Ն որոշմամբ սահմանվել է համայնքի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարների չափը՝ ամսական 2000 դրամ: Երեխաների միջին տարեկան թիվը կազմել է 43:

ՙՙԱրտադպրոցական կրթությունՙՙ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 5864.3 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու որոշման համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 5941.2 հազար դրամ, որի դիմաց փաստացի դրամարկղային ծախսը կազմել է 5941.2 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է մեկ երաժշտական դպրոց: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 31-Ն որոշմամբ սահմանվել է աշխատակիցների թվաքանակը, պաշտոնային դրույքաչափերը, որի համաձայն աշխատողների թիվը կազմում է 13 հոգի: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 35-Ն որոշմամբ սահմանվել է համայնքի երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների վարձավճարների չափը՝ ամսական 2000 դրամ: Երեխաների միջին տարեկան թիվը կազմել է 97 աշակերտ:

Գյուղապետարանի ենթակայության երաժշտական դպրոցի վերակազմակերպման ճանապարհով համայնքի ավագանու 31.08.2011թ թիվ 27 որոշմամբ ստեղծվել է ,,Ազատամուտի արվեստի դպրոց՚՚ ՀՈԱԿ-ը: Համայնքի ավագանու 31.08.2011թ թիվ 28 որոշմամբ հաստատվել է կազմակերպության աշխատակիցների թվաքանակը հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը, որի համաձայն աշխատողների թիվը կազմում է 13 հոգի:

ՀՀ Տավուշի մարզպետի և Ազատամուտի գյուղապետի միջև կնքվել է սուբվենցիայի հատկացման պայմանագիր, որի համաձայն երաժշտական և արվեստի դպրոցներում ազգային, լարային և փողային նվագարանների գծով ուսուցման համար հատկացվել է 1457.3 հազար դրամ :

ՙՙԱղբահանում՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 5090.0 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 5532.5 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԱզատամուտի համայնքային կոմունալ ծառայություն՚՚ ՀՈԱԿ-ը: Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 33-Ն որոշմամբ հաստատվել է կազմակերպության աշխատակիցների թվաքանակը հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը, որի համաձայն աշխատողների թիվը կազմում է 6 հոգի:

ՙՙՀամայնքային զարգացում՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 223.6 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 260.6 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ծախսվել է:

ՙՙԸնդհանուր բնույթի հանրային ծառայություն՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 256.4 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 510.0 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ծախսվել է:

“Սոցիալական ծրագրով 2011թ ծախսը կազմել է 2700.0 հազար դրամ, որը համայնքի ավագանու որոշմամբ փոփոխվել է և ճշտված պլանը կազմել է 2651.2 հազար դրամ: Համայնքի ղեկավարի որոշումների համաձայն գումարն ամբողջությամբ հատկացվել է դրամական օգնություն:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն համայնքի 2010թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 21.01.2011թ թիվ 2 որոշմամբ, իսկ 2011թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը համայնքի ավագանու 18.01.2012թ թիվ 2-Ն որոշմամբ, իսկ բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն, խախտելով ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները:

2010թ և 2011թ գյուղապետարանում իրականացվել է ամենամյա գույքագրում և ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջների համաձայն արդյունքները հաստատվել է համապատասխանաբար համայնքի ավագանու 21.01.2011թ թիվ 3 և 18.01.2012թ թիվ 8 որոշումներով:

“Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 08.12.2009թ թիվ 51 որոշմամբ հաստատվել է համայնքի զարգացման ծրագիրը:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք սակայն թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների: Ելից գրությունների կրկնօրինակները չեն պահպանվում: Պայմանանիշերը բացակայում են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյան չկա:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Գործավարության ներքին կարգը, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը հաստատված չեն:

Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված են:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը, սակայն կան դրանց վարման կարգի որոշ խախտումներ: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

Ազատամուտ համայնքի վարչական սահմաններում գյուղատնտեսական նշանակության հողամասեր չկան:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումը կատարվում է, սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին իրազեկումը կատարվել է պատշաճ, կառուցապատողներին ճարտարապետական առաջադրանքի տրամադրումը և ճարտարապետաշինարարական նախագծերի համաձայնացումը կատարվում է բավարար մակարդակի, ստուգվող տարում իրականացվել է 2 առաջադրանք և 1 նախագծի համաձայնացում:

Հաշվետու ժամանակահատվածում տրվել է թվով 1 շին թույտվություն, որը համապատասխանում է տրամադրման կարգին:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի կազմման և համայնքի ավագանու հաստատմանը ներկայացման գործընթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գովազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործընթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով, օրենքով սահմանված կարգով, պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործընթացը կատարվում է:

Բնապահպանության բնագավառում շրջակա միջավայրի և սանիտարական վիճակի բարելավման, օգտագործման նպատակով վարձատրվող հասարակական աշխատանքներ ծրագրով /որպես պատվիրակված լիազորություն/ իրականացրել է 332 500 դրամի աշխատանքներ /267 մարդ /օր /:

Համայնքի ղեկավարի թիվ-108 կարգադրությարբ 01.04.2011թ. մինչև 30.04.2011թ. իրականացվել է սան մաքրման, բարեկարգման և կանաչապատման միամսյակ:

<<Ազատամուտի կոմունալ ծառայություն>>ՍՊԸ ի միջոցով ամենօրյա իրականացնում է Ազատամուտ գյուղական համայնքի կենցաղային աղբի հեռացման և բնակչության սպասարկման աշխատանքներ:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2011թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Ենոքավան

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մարտի 21-ի թիվ 04 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Ենոքավան համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 21.03.2012թ. թիվ 04 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ենոքավանի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002720, գրանցման համարը 67.0067, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի կողմից 31.01.1997թ, ՀՎՀՀ 07601484:

Ենոքավանի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2010թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 09.12.2009թ թիվ 1 որոշմամբ՝ եկամուտները 9554.9 հազար դրամ, ծախսերը 9581.9 հազար դրամ, դեֆիցիտը 26.1 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը / հավելված 1ա/:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 5000.0 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 2487.4 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 4904.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 98.1%: Գյուղապետարանի կողմից ապահովվել է ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանված տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 9328.7 հազար դրամ, իսկ 01.01.2011թ դրությամբ 5628.7 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Իջևանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 400.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 407.0 հազար դրամ: Ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմում է 238.0 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 445.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 109.6 %: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 726.8 հազար դրամ, իսկ 01.01.2011թ դրությամբ 811.2 հազար դրամ:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ չի նախատեսվել: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 154.0 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 155.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 101.2 %:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 400.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 600.0 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 458.4 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 76.4 %: Համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային վարելահողերի չափը կազմում է 24.36 հա, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 11.56հա, խոտհարքների չափը 41.34հա, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 22.35հա: Կնքվել է 28 հատ պայմանագիր՝ 1 տարով, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմում է 402.2 հազար դրամ:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով օտարումից մուտքեր չի նախատեսվել: Համայնքի ավագանու 22.11.2010թ թիվ4 որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն: 2010թ փաստացի մուտքը կազմել է 1067.0 հազար դրամ, որից 887.9 հազար դրամը ինքնակամ կառուցված շենքի արժեքն է, իսկ 179.1 հազար դրամը հողամասի:

ՀՀ 2010թ. պետական բյուջեով Ենոքավան համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 3154.9 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Ենոքավան համայնքի 2010թ. փաստացի ծախսը կազմել է 9649.1 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 09.12.2009թ թիվ 3-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 12 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 8449.6 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 8099.6 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 7903.5 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2010թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքներ և ծառայությունների գումարը կազմել է 2246.6 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 209.9 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 30.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 19.0 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 45.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 60.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 681.1 հազար դրամ, կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 171.6 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 50.0 հազար դրամ, շենքերի

և շինությունների կառուցում 980.0 հազար դրամ /հավելված 2ա/:

ՙՙՄշակույթՙՙ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 221.6 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ծախսվել է և ուղղվել միջոցառման իրականացմանը:

“Սոցիալական ծրագրով՚՚ 2010թ ծախսը կազմել է 1011.0 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ հատկացվել է դրամական օգնություն:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով ՙՙՎառելիք և էներգետիկա՚՚ ծրագրով ծախս չի նախատեսվել: Համայնքի ավագանու 22.11.2010թ թիվ 4 որոշմամբ կատարվել փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 1067.1 հազար դրամ, որի դիմաց դրամարկղային ծախսը կազմել է 980.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2010թ. դեկտեմբերի 17-ի թիվ 5 որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 10140.5 հազար դրամ, ծախսերը 10237.3 հազար դրամ, դեֆիցիտը 96.8 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը/հավելված 1ա/: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 5000.0 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 4587.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 91.8%: Հողի հարկի 2011թ հաշվարկը կազմում է 2487.4 հազար դրամ: Գյուղապետարանի կողմից ապահովվել է ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշման հավելված հաստատված կարգի պահանջները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 440.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 451.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 102.7 %: Գույքահարկի 2011թ հաշվարկը կազմում է 251.1 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 150.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 49.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 33.3%:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 400.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 401.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.4 %: Համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային վարելահողերի չափը կազմում է 24.36 հա, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 11.38հա, խոտհարքների չափը 41.34հա, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 21.5հա: Կնքվել են 26 հատ պայմանագիր՝ 1 տարով, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմում է 392.2 հազար դրամ:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Ենոքավան համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 4150.5 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է:

Ենոքավան համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 9649.1 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 17.12.2010թ թիվ 5-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 12 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 9141.8 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 8451.8 հազար դրամ: 2011թ դրամարկղային ծախսը կազմել է 7855.5 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով պարտքեր չունի:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 465.0 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 240.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 25.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 50.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 150.0 հազար դրամ /հավելված 2ա/:

“Սոցիալական ծրագրով՚՚ ծախսը նախատեսվել է 1095.5 հազար դրամ, սակայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 1785.5 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ հատկացվել է դրամական օգնություն:

Համայնքի գործավարութունը չի համապատասխանում օրենսդրությամբ ներկայացվող պահանջներին: Ելից և մտից փաստաթղթերի ու քաղաքացիների դիմում-գանգատների և առաջարկությունների գրանցամատյանները լրացվում եմ թերի: Մտից փաստաթղթերը պահվում են առանձին թղթապանակում, սակայն գյուղապետի կողմից մակագրությունները հաճախակի բացակայում են, չի նշվում, թե ով է թղթակիցը, պարզ չէ, թե ով է կատարողը և ինչ ընթացք է ստացել, պայմանանիշերը բացակայում են:

Ելից փաստաթղթերի գրանցամատյանը վարվում է թերություններով, առաքվող թղթակցության երկրորդ օրինակները պահվում են առանձին թղթապանակում: Քաղաքացիների դիմում-գանգատների գրանցամատյանը լրացվում է թերի:

Գյուղապետի որոշումների և կարգադրությունների գրանցամատյանների վարումը տարվում է թերի:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանում գրառվում են ավագանու կողմից քննարկված օրակարգային հարցեր, դրանք բոլորը գրանցված և ստորագրված են համայնքի ավագանու անդամների կողմից, սակայն ավագանու որոշումների գրանցամատյանի վարումը իրականացվում է թերություններով: Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները, համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չեն, որոնց անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված չէ:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Լուրջ թերություններ կան համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմերի հաստատման գործում, դրանց աշխատակարգերը հաստատված չեն, գյուղապետի որոշմամբ հաստատվել են վերոնշյալ հանձնաժողովների կազմերը: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազոր անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները հիմնականում համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

Ենոքավան համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող 24.36 հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողերը վարձակալության են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով /առանց նոտարական վավերացման և պետական գրանցման/, խախտվել է ՀՀ Կառավարության 12.04.2001թ. թիվ 286-Ն որոշման 7-րդ հոդվածի պահանջները:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին իրազեկումը չի կատարվել, քանի որ քաղաքաշինական գործունեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի կազմման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործընթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գովազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործընթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 1925,15 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Հասարակական աշխատանքներ ծրագրով 2-րդ եռամսյակում իրականացրել է սանիտարական վիճակի բարելավման և ջրատարների մաքրման աշխատանքներ / 139 մարդ/օր, գումարով 333 400 դրամ /:

Աղբահանություն իրականացվում է բնակչության կողմից:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2011թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Կիրանց

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մարտի 15-ի թիվ 03 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Կիրանց համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 15.03.2012թ. թիվ 03 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Կիրանցի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 03.02.1997թ., վկայական Բ-002707, գրանցման համարը 67.0054, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի կողմից 29.01.1997թ, ՀՎՀՀ 07600851:

Կիրանցի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2010թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 18.12.2009թ թիվ 9 որոշմամբ՝ եկամուտները 5378.8 հազաևր դրամ, ծախսերը 5444.7 հազար դրամ, դեֆիցիտը 65.9 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը / հավելված 1ա/:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 380.0 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 400.0 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 399.2 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 99.8 %: ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով հաստատված կարգի 6-րդ, 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 3976.0 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Իջևանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 100.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 94.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 94.9 %: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 433.0 հազար դրամ:

ՀՀ 2010թ. պետական բյուջեով Կիրանց համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 4238.8 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Կիրանց համայնքի 2010թ. փաստացի ծախսը կազմել է 4724.5 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 18.12.2009թ թիվ 4 որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 4 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 4784.7 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 4804.7 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 4724.5 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2010թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 765.8 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 27.0 հազար դրամ, գույք և սարքավորումների վարձակալություն 438.8 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 150.0 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 150.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման /հավելված 2ա/:

Չի ապահովվել ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը և բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանու հաստատմանը:

Չի ապահովվել ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2010թ գյուղապետարանում ամենամյա գույքագրում չի իրականացվել և արդյունքները չի հաստատվել համայնքի ավագանու կողմից:

Չի ապահովվել ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջները՝ համայնքի ավագանու կողմից չի հաստատվել համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

Չի ապահովվել “Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ավագանու կողմից չի հաստատվել համայնքի զարգացման ծրագիրը:

2010թ տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռը կազմվել է թերի` չի ապահովվել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008թ փետրվարի 4-ի թիվ 80-ն հրամանի պահանջները:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2010թ. դեկտեմբերի 22-ի թիվ 18 որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 5187.3 հազար դրամ, ծախսերը 5261.7 հազար դրամ, դեֆիցիտը 74.4 հազար դրամ, որի ծածկմանն ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը/հավելված 1ա/: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 400.0 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 2483.0 հազար դրամ: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշման հավելված 1-ով հաստատված կարգի 6-րդ, 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները:

ՀՀ Տավուշի մարզպետի և ՙՙՌակ Միներալզ ընդ մեթալզ ինվեստմենթ Արմենիա՚՚ ընկերության միջև 06.08.2010թ կնքվել է սերվիտուտի պայմանագիր: 24.06.2010թ ՙՙՀՀ վարչատարածքային բաժանման մասին ՀՀ օրենքում լրացումներ և փոփոխություն կատարելու մասին ՚՚ ՀՀ օրենքի համաձայն պետական պահուստի հողերից 830.69 հա անցել է Կիրանց համայնքին: Ընկերության կողմից վճարված 2076.7 հազար դրամը սխալմամբ մուտքագրվել է հողի հարկի գանձապետական հաշվին:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 70.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 95.2 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 136.0 %:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ չի նախատեսվել: Սակայն փաստացի մուտքը կազմել է 25.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու կողմից չի սահմանվել տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը: Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 56-րդ հոդվածի և ՙՙԲյուջետային համակարգի մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի գ կետի պահանջները` բյուջեն հաշվեկշռված չէ:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Կիրանց համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 4717.3 հազար դրամ որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է:

Կիրանց համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 4880.6 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 22.12.2010թ թիվ 18 որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 5 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 4861.7 հազար դրամ: 2011թ դրամարկղային ծախսը կազմել է 4524.6 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 691.8 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 20.0 հազար դրամ, գույք և սարքավորումների վարձակալություն 400.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 10.8 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 196.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 65.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման /հավելված 2ա/:

Չի ապահովվել ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2011թ բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը և բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանու հաստատմանը:

Չի ապահովվել ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2011թ գյուղապետարանում ամենամյա գույքագրում չի իրականացվել և արդյունքները չի հաստատվել է համայնքի ավագանու կողմից:

2011թ տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռը կազմվել է թերի` չի ապահովվել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008թ փետրվարի 4-ի թիվ 80-ն հրամանի պահանջները:

Համայնքի գործավարութունը չի համապատասխանում օրենսդրությամբ ներկայացվող պահանջներին: Ելից և մտից փաստաթղթերի ու քաղաքացիների դիմում-գանգատների և առաջարկությունների գրանցամատյանները լրացվում եմ թերի՝ գործավարության կանոնների խախտումներով: Մտից փաստաթղթերը պահվում են առանձին թղթապանակում, սակայն գյուղապետի կողմից մակագրությունները հաճախակի բացակայում են, չի նշվում, թե ով է թղթակիցը, պարզ չէ, թե ով է կատարողը և ինչ ընթացք է ստացել, պայմանանիշերը բացակայում են:

Ելից փաստաթղթերի գրանցամատյանը վարվում է թերություններով, առաքվող թղթակցության երկրորդ օրինակները պահվում են առանձին թղթապանակում: Քաղաքացիների դիմում-գանգատների գրանցամատյանը լրացվում է թերի:

Համայնքում ընդհանրապես չի տարվում վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին ՀՀ օրենքով նախատեսված գործավարություն:

Գյուղապետի որոշումների և կարգադրությունների գրանցամատյանների վարումը տարվում է թերի:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանում գրառվում են ավագանու կողմից քննարկված օրակարգային հարցեր, դրանք բոլորը գրանցված և ստորագրված են համայնքի ավագանու անդամների կողմից, սակայն ավագանու որոշումների գրանցամատյանի վարումը իրականացվում է թերություններով: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում օրենսդրությամբ նախատեսված ժամկետների խախտումներով: Արձանագրությունների որոշումների մասում չեն պահպանվում օրենսդրական տեխնիկայի կանոնները:

Ինչպես ավագանու, այնպես էլ համայնքի ղեկավարի կողմից ընդունված իրավական ակտերում մասամբ կամ ամբողջությամբ բացակայում են հղումները այն օրենսդրական ակտերի, որոնց համաձայն կամ ի կատարումն դրանց ընդունվում է տվյալ իրավական ակտը, առանձին դեպքերում իրականացվել են սխալ հղումներ:

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները, համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չեն, որոնց անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված չէ:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով: Լուրջ թերություններ կան համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմերի հաստատման գործում, դրանց աշխատակարգերը հաստատված չեն: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազոր անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները հիմնականում համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

Կիրանց համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող 68.88հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողերը վարձակալության են տրամադրվել ՀՀ Կառավարության 12.04.2001թ. թիվ 286-Ն որոշման 7-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին իրազեկումը չի կատարվել, քանի որ քաղաքաշինական գործունեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում տրվել է թվով 2 շին թույտվություն, որը համապատասխանում է կարգին:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի կազմման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործընթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գովազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործընթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 4924,5 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2011թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Աճարկուտ

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մարտի 13-ի թիվ 02 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Աճարկուտ համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 13.03.2012թ. թիվ 02 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Աճարկուտի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002727, գրանցման համարը 67.0074, ՀՎՀՀ 07600971:

Աճարկուտի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2010թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 15.12.2009թ թիվ 10-Ա որոշմամբ՝ եկամուտները 4087.3 հազար դրամ, ծախսերը 4087.3 հազար դրամ / հավելված 1ա/:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 10.7 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 10.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100%:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Իջևանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 576.6 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որից 331.6 հազար դրամը ֆիզիկական անձանց և 245.0 հազար դրամը իրավաբանական, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 533.5 հազար դրամ, որից 503.8 հազար դրամը ֆիզիկական անձանց և 29.7 հազար դրամը իրավաբանական, կամ կատարվել է նախատեսվածի 92.5%: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 631.9 հազար դրամ:

ՀՀ 2010թ. պետական բյուջեով Աճարկուտ համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 3500.0 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Աճարկուտ համայնքի 2010թ. փաստացի ծախսը կազմել է 4309.3 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 15.12.2009թ թիվ 10-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 4 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 3697.3 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 3897.3 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 3709.3 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2010թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 534.8 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 124.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 6.4 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 151.9 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 19.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 203.7 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 30.0 հազար դրամ /հավելված 2ա/:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն համայնքի 2010թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 25.02.2011թ թիվ 19-Ա որոշմամբ:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2010թ. դեկտեմբերի 23-ի թիվ 17-ա որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 4207.6 հազար դրամ, ծախսերը 4542.5 հազար դրամ, դեֆիցիտը 334.9 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը/հավելված 1ա/: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 10.7 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. տարեկան փաստացի կատարողականը կազմել է 10.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0%:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 696.9 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որից 451.9 հազար դրամը ֆիզիկական անձանց և 245.0 հազար դրամն իրավաբանական: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 569.8 հազար դրամ, որից 547.5 հազար դրամը ֆիզիկական անձանց և 22.3 հազար դրամն իրավաբանական, կամ կատարվել է նախատեսվածի 81.8%:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով պահուստային հողի վարձավճարից եկամուտ չի նախատեսվել,սակայն ճշտված պլանը կազմել է 100.0 հազար դրամ, որի փաստացի կատարողականը կազմել է 100.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0%:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Աճարկուտ համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 3500.0 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորվել է:

Աճարկուտ համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 4438.4 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 23.12.2010թ թիվ 17-Ն որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 5 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 4468.9 հազար դրամ, սակայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 4568.9 հազար դրամ: 2011թ դրամարկղային ծախսը կազմել է 4383.4 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 580.1 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 50.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 2.2 հազար դրամ,մասնագիտական ծառայություններ 15.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 20.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 150.0 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 30.0 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 134.9 հազար դրամ, տրանսպորտային սարքավորումներ 123.0 հազար դրամ /հավելված 2ա/:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն համայնքի 2010թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 24.02.2012թ թիվ 25-Ա որոշմամբ:

Համայնքի գործավարութունը վատ է իրականացվում: Ելից և մտից փաստաթղթերի ու քաղաքացիների դիմում-գանգատների և առաջարկությունների գրանցամատյանները հաճախ լրացվում եմ թերի: Մտից փաստաթղթերը պահվում են առանձին թղթապանակում, սակայն գյուղապետի կողմից մակագրությունները երբեմն բացակայում են:

Առաքվող թղթակցության երկրորդ օրինակները պահվում են առանձին թղթապանակում: Քաղաքացիների դիմում-գանգատների գրանցամատյանը լրացվում է թերի:

Գյուղապետի որոշումների և կարգադրությունների գրանցամատյանների վարումը ոչ միշտ է տարվում պահանջվող ձևով:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանում գրառվում են ավագանու կողմից քննարկված օրակարգային հարցեր, դրանք բոլորը գրանցված և ստորագրված են համայնքի ավագանու անդամների կողմից, սակայն ավագանու որոշումների գրանցամատյանի վարումը իրականացվում է թերություններով:

Ինչպես ավագանու, այնպես էլ համայնքի ղեկավարի կողմից ընդունված իրավական ակտերում երբեմն բացակայում են հղումները այն օրենսդրական ակտերի, որոնց համաձայն կամ ի կատարումն դրանց ընդունվում է տվյալ իրավական ակտը:

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները, համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չեն, որոնց անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված չէ:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Լուրջ թերություններ կան համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմերի հաստատման գործում, դրանց աշխատակարգերը հաստատված չեն, գյուղապետի որոշմամբ չեն հաստատվել վերոնշյալ հանձնաժողովների կազմերը, թեև առկա է ավագանու համապատասխան որոշումը և Տավուշի մարզպետի գրությունը: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազոր անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները հիմնականում համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

Աճարկուտ համայնքի վարչական սահմաններում գյուղատնտեսական նշանակության հողամասեր չկան:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին իրազեկումը չի կատարվել, քանի որ քաղաքաշինական գործունեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի կազմման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործընթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գովազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործընթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 810,54 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Հասարակական աշխատանքներ ծրագրով 2-րդ եռամսյակում իրականացրել է սանիտարական մաքրում, ծառատունկ և խճապատոման աշխատանքներ / 230 մարդ/օր, գումարով273 000 դրամ /

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2011թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Ակնաղբյուր

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մարտի 12-ի թիվ 01 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Ակնաղբյուր համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 12.03.2012թ. թիվ 01 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Հսկողությունն ընդգրկել է 2011 թվականի հունվար – 2012 թվականի փետրվար ամիսները: Արձանագրվեց, որ

Ակնաղբյուրի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002722, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի կողմից 11.12.2009թ, ՀՎՀՀ 07601356:

Ակնաղբյուրի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի 2010թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 07.12.2009թ թիվ 17 որոշմամբ՝ եկամուտները 6513.0 հազար դրամ, ծախսերը 6753.0 հազար դրամ, դեֆիցիտը 220.0 հազար դրամ, իսկ ճշտված բյուջեով եկամուտները նախատեսվել են 6643.0 հազար դրամ, ծախսերը 6848.8 հազար դրամ, դեֆիցիտը 205.9 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը / հավելված 1ա/:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 2358.4 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմում է 1854.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու 24.02.2010թ թիվ 2 որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 2488.4 հազար դրամ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 2259.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 90.8%: ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից ապահովվել է վերոհիշյալ որոշման պահանջները: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 2316.0 հազար դրամ, 01.01.2011թ դրությամբ 1811.0հազար դրամ և 01.01.2012թ դրությամբ 1336.0 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Իջևանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 213.4 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 189.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 88.6 %: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2010թ դրությամբ կազմել է 433.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2011թ դրությամբ 433.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2010թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 315.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2010թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 314.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 99.8 %: Համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 184.06 հա / 87.42հա արոտավայր, 54.96 հա այլ հողատեսք և 41.86 հա վարելահող/, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 24.3 հա: Մեկ տարի ժամկետով կնքվել են 40.0 հատ պայամանագիր, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմել է 257.3 հազար դրամ, իսկ 6 պայմանագիր կնքվել են նոտարական ձևակերպմամբ՝ 54.9 հազար դրամի:

2010թ ընթացքում օտարումից մուտքը կազմել է 1623.7 հազար դրամ, որը համայնքի ավագանու 17.07.2010թ թիվ 08-Ա որոշմամբ ինքնակամ կառույցի օրինականացման համար վճարված գումարն է, որից 1217.9 հազար դրամը շենքի և 432.0 հազար դրամը հողի արժեքն է:

ՀՀ 2010թ. պետական բյուջեով Ակնաղբյուր համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 3626.2 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Ակնաղբյուր համայնքի 2010թ. փաստացի ծախսը կազմել է 6513.9 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 15.10.2009թ թիվ 14 որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 8ոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 6463.9 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 6870.2 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 6321.4 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2010թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքներ և ծառայությունների գումարը կազմել է 2488.9 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 316.6 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 26.0 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 250.0 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 1592.4 հազար դրամ, վարչական սարքավորումներ 205.9 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի թերություններով կամ առանց կիրառման /հավելված 2ա/:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն համայնքի 2009թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 16.03.2010թ թիվ 4-Ն որոշմամբ, իսկ 2010թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը համայնքի ավագանու 28.02.2011թ թիվ 4-Ն որոշմամբ, իսկ բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները համապատասխանաբար համայնքի ավագանու 17.04.2010թ իվ 06-Ա, 06.7.2010թ թիվ 07-Ա և 21.10.2010թ թիվ 11-Ա որոշումներով:

2010թ գյուղապետարանում իրականացվել են ամենամյա գույքագրում և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջների համաձայն արդյունքները հաստատվել է համայնքի ավագանու 06.12.2010թ թիվ 13-Ա որոշմամբ:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 08.12.2008թ թիվ 08-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

“Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 10.11.2008թ թիվ 06-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի զարգացման ծրագիրը:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2010թ. դեկտեմբերի 21-ի թիվ 13-Ն որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 6899.2 հազար դրամ, ծախսերը 6980.2 հազար դրամ, դեֆիցիտը 81.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու 2011թ. տեղական ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 10.01.2011թ թիվ 01-Ն որոշմամբ /հավելված 1ա/:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 2490.1 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 1968.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 79.0%: Հողի հարկի 2011թ հաշվարկը կազմում է 1853.5 հազար դրամ: Գյուղապետարանի կողմից ապահովվել է ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշման պահանջները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 213.3 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 390.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 182.9 %:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 315.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 314.4 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 98.8 %: Համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 184.06 հա /87.42 հա արոտավայր, 54.96 հա այլ հողատեսք և 41.86 հա վարելահող/, որից վարձակալությամբ հատկացվել է 24.41 հա: Մեկ տարի ժամկետով կնքվել են 46 հատ պայամանագիր, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմել է 259.5 հազար դրամ, իսկ 6 պայմանագիր կնքվել են նոտարական ձևակերպմամբ՝ 54.9 հազար դրամ:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Ակնաղբյուր համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 3880.8 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Ակնաղբյուր համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 6412.3 հազար դրամ /հավելված 3ա/:

Համայնքի ավագանու 21.10.2010թ թիվ 10-Ն որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 8 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 6716.2 հազար դրամ: 2011թ դրամարկղային ծախսը կազմել է 6412.3 հազար դրամ: Գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի և սոցիալական ապահովության վճարների գծով պարտքեր չունի:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 557.2 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 221.2 հազար դրամ, վարչական ծառայություններ 30.0 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 26.0 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 250.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 30.0 հազար դրամ որոնք ձեռք են բերվել ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի թերություններով կամ առանց կիրառման /հավելված 2ա/:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն համայնքի 2011թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 29.02.2012թ թիվ 02-Ն որոշմամբ, բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները համապատասխանաբար համայնքի ավագանու 06.07.2011թ իվ 08-Ա, 06.10.2011թ թիվ 09-Ա:

2011թ գյուղապետարանում իրականացվել են ամենամյա գույքագրում և ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջների համաձայն արդյունքները հաստատվել է համայնքի ավագանու 11.11.2011թ թիվ 11-Ա որոշմամբ:

Հայաստան համահայկական հիմնադրամի կողմից Ակնաղբյուր համայնքում կառուցվել է համայնքային կենտրոն՝ 45297.066 հազար դրամ արժեքով և 19.04.2011թ հանձնվել համայնքին: Միաժամանակ հիմնադրամի կողմից հանձնվել է նաև 3829.5 հազար դրամի գրասենյակային գույք, որը տարեվերջին ներառվել է գույքացանկում և հաստատվել համայնքի ավագանու կողմից:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող և ելից թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների, պայմանանիշերը առկա են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում: Վարվում է նաև քաղաքացիների ***բանավոր*** դիմում-բողոքների և առաջարկությունների հաշվառման գրանցամատյան:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Պահվում է նաև ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյան:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չէ, որի անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված չէ:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը, սակայն կան դրանց վարման կարգի որոշ խախտումներ: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

Ակնաղբյուր համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող 41.68 հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողերը վարձակալության են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով /առանց նոտարական վավերացման և պետական գրանցման/, խախտվել է ՀՀ Կառավարության 12.04.2001թ. թիվ 286-Ն որոշման 7-րդ հոդվածի պահանջները, իսկ 7.59 հա վարձակալության են տրամադրվել ՀՀ Կառավարության 12.04.2001թ. թիվ 286-Ն որոշման 7-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին իրազեկումը չի կատարվել, քանի որ քաղաքաշինական գործունեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի կազմման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործընթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գովազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործընթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 622,82 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ` /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Ավագանու որոշմամբ աղբավայրի համար <<Քարի տակ>> հանդամասում հատկացվել է 2 000 քառ. մետր տարածք որտեղ փորվել է 2 հատ 27 խոր. մետր ծավալով փոսեր: Աղբահանություն իրականացվում է բնակչության կողմից:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2011թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ