Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Գանձաքար

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի հունիսի 27-ի թիվ 10 հանձնարարագիրը, ,,Տեղական ինքնակառավարման մասին,, ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Գանձաքար համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 27.06.2012թ. թիվ 10 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրեն վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ստուգումն ընդգրկել է 2011թ. և 2012թ առաջին եռամսյակը ընկած ժամանակահատվածը:

Գանձաքարի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 23.02.2012թ., վկայական 01Բ221491, գրանցման համարը 67.181.71491, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի 23.11.2011թ թիվ 59 որոշմամբ, ՀՎՀՀ 07600835:

Գանձաքարի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի և ենթակա կազմակերպությունների կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 17.12.2010թ թիվ 67 որոշմամբ՝ եկամուտները 51874.7 հազար դրամ, ծախսերը 56419.0 հազար դրամ, դեֆիցիտը 4544.3 հազար դրամ: Համայնքի 2011թ ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 20.01.2011թ թիվ 72 որոշմամբ, որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել է 50861.6 հազար դրամ, ծախսերը 56442.3 հազար դրամ, դեֆիցիտը 5580.7 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 5484.5 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 4282.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 78.1%: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 19159.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 20804.7 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը համայնքը իրականացնում է ինքնուրույն:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1853.4 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 1753.4հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 2897.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 156.4%: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 763.9 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 874.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ նախատեսվել է 150.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 135.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 90.3 %: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 28.10.2010թ թիվ 57-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը ու ներկայացվել ՀՀ արդարադատության նախարարություն:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 600.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 400.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 66.8 %: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 44.36 հա, որից 2011թ վարձակալությամբ հատկացվել է 19.73 հա-ն՝ 400.0 հազար դրամի: Կնքվել է 58 հատ պայմանագիր, որից 45 հատը մեկ տարով և 13 հատը երկարաժամկետ՝ նոտարական վավերցմամբ: Հողերի վարձավճարից ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 279.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 200.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով այլ գույքի վարձավճարից եկամուտ նախատեսվել է 160.0 հազար դրամ, որը համայնքի սեփականթյուն համարվող գյուղտեխնիկայի վարձավճարն է: 2011թ. փաստացի մուտքը կազմել է 179.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 112.1%: ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջի համաձայն համայնքի ավագանու 21.01.2011թ թիվ 02 որոշմամբ սահմանվել վարձավճարի չափը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով վարչական իրավախախտումներից եկամուտ չի նախատեսվել: 2011թ փաստացի մուտքը կազմել է 60.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով պատվիրակված լիազորության եկամուտ նախատեսվել է 1800.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ բյուջեում կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 900.0 հազար դրամ, որի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 900.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով օտարումից մուտք նախատեսվել է 1000.0 հազար դրամ: 2011թ փաստացի մուտքը կազմել է 327.2 հազար դրամ, որը համայնքի ավագանու 27.10.2011թ թիվ 19-Ա որոշման համաձայն օրինականացված ինքնակամ կառուցված շենքի և սպասարկման համար անհրաժեշտ հողի արժեքն է:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Գանձաքար համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 40813.7 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Գանձաքար համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 48152.9 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 17.12.2010թ թիվ 66-Ն որոշմամբ սահմանվել է գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 18 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 25990.5 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 26575.5 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 25110.4 հազար դրամ:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 5024.1 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 233.6 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 438.7 հազար դրամ, ապահովագրական ծախսեր 33.0 հազար դրամ, համակարգչային ծառայություններ 25.2 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 30.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 40.2 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 370.0 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 81.4 հազար դրամ, մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 399.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 380.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 1430.0 հազար դրամ, կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 400.0 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 470.0 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 693.0 հազար դրամ:

Համայանքի ավագանու 18.03.2011թ թիվ 06-Ա և 30.05.2011թ թիվ 10 որոշումների համաձայն ֆոնդային բյուջեի պահուստային ֆոնդից 654.0 հազար դրամ հատկացվել է ավտասպասասրահի և հենապատի կառուցման աշխատանքներին:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 7890.0 հազար դրամ, որի դրամարկղային ծախսը կազմել է 7889.7 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԳանձաքարի մսուր-մանկապարտեզ՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 17.12.2010թ թիվ 66-Ն որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 11 հոգի, սաների միջին թիվը 36: Համայնքի ավագանու 28.10.2010թ թիվ 57-Ն որոշմամբ հաստատվել է մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը՝ ամսական 2000 դրամ:

ՙՙՄշակույթ՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 12728.7 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 12028.7 հազար դրամ, որի դրամարկղային ծախսը կազմել է 6997.4 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԳանձաքարի մշակույթի տուն՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 17.12.2010թ թիվ 66-Ն որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 9 հոգի:

2010թ և 2011թ տեղական բյուջեների կատարման տարեկան հաշվետվությունները հաստատվել են համայնքի ավագանու համապատասխանաբար 18.03.2011թ թիվ 04-Ն և 01.03.2012թ թիվ 04-Ն որոշումներով:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջների համաձայն 2010-2011թթ գյուղապետարանում և ենթակա կազմակերպություններում իրականացվել է ամենամյա գույքագրում, որի արդյունքները հաստատվել է համայնքի ավագանու 21.012011թ թիվ 1 և 01.03.2012թ թիվ 05-Ա որոշումներով:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 18.11.2008թ թիվ 1-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

“Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 21.03.2009թ թիվ 04-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի զարգացման քառամյա ծրագիրը:

Համայնքի 2012թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 15.12.2011թ թիվ 26-Ն որոշմամբ՝ եկամուտները նախատեսվել են 51779.4 հազար դրամ, ծախսերը 51779.4 հազար դրամ: Ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2012թ. հունվարի 31-ի թիվ 27–Ն որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 49979.4 հազար դրամ, ծախսերը 57078.9 հազար դրամ, դեֆիցիտը 7099.5 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 5484.5 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որն ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 396.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 7.2%: Հողի հարկի 2012թ հաշվարկը կազմում է 6100.3 հազար դրամ:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1853.4 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որն ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 687.2 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 37.1%:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 150.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքը կազմել է 19.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 13.2%: Համայնքի ավագանու 29.11.2011թ թիվ 23-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 600.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքը կազմել է 37.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 6.3 %: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 44.36 հա, որից 2012թ վարձակալությամբ հատկացվել է 15.67 հա-ն՝ 311.0 հազար դրամի: Կնքվել է 21 հատ պայմանագիր, որից 8 հատը մեկ տարով և 13 հատը երկարաժամկետ՝ նոտարական վավերցմամբ:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով այլ գույքի վարձավճարից եկամուտ նախատեսվել է 160.0 հազար դրամ, որը համայնքի սեփականթյուն համարվող գյուղտեխնիկայի վարձավճարն է: 2012 թառաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 31.01.2012թ թիվ 02 որոշմամբ սահմանվել է վարձավճարի չափը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով վարչական իրավախախտումներից եկամուտ չի նախատեսվել: 2012թ առաջին եռամսյակի փաստացի մուտքը կազմել է 50.0 հազար դրամ:

ՀՀ 2012թ. պետական բյուջեով Գանձաքար համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 41731.5 հազար դրամ: 2012 թվականի 1-ին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 10432.9 հազար դրամ, որը եռամսյակի չափաբաժինն է:

Գանձաքար համայնքի 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի ծախսը կազմել է 10577.1 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 29.11.2011թ թիվ 25-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 17 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 25483.0 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 5286.0 հազար դրամ: 2012թ ապրիլի 1-ի դրությամբ գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով պարտքեր չունի:

2012թ առաջին եռամսյակի ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 713.7 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 157.4 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 67.5 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 14.8 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 80.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 394.0 հազար դրամ:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 11067.0 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 2501.3 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԳանձաքարի մսուր-մանկապարտեզ՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 29.11.2011թ թիվ 25-Ա որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 15 հոգի, սաների միջին թիվը 35: Համայնքի ավագանու 29.11.2011թ թիվ 23-Ն որոշմամբ մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը հաստատվել է ամսական 2000 դրամ:

ՙՙՄշակույթ՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 9558.5 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 1789.8 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙԳանձաքարի մշակույթի տուն՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 29.11.2011թ թիվ 25-Ա որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 9 հոգի:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք սակայն թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների: Ելից գրությունների կրկնօրինակները չեն պահպանվում: Պայմանանիշերը առկա են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյան առկա է:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Գործավարության ներքին կարգը, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը հաստատված չեն:

Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված են:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը, սակայն կան դրանց վարման կարգի որոշ խախտումներ: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Լրացվում են մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Ընթանում է նաև զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

ՀՀ կառավարության սահմանած կարգով կազմված է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման ժամանակավոր սխեման:

Համայնքի սեփականություն և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողամասերը օտարվել են համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներին, գոտիավորման փաստաթղթերին համապատասխան, համայնքի ավագանու համաձայնությամբ սահմանած պայմաններով, իսկ նշված հողամասերը օգտագործման են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով:

Օրենքով սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացվել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ:

Օրենքով սահմանված կարգով կանխարգելվել է 17 ապօրինի հողօգտագործման դեպք:

Սահմանված կարգով իրականացվել է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառման և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը:

Համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի խախտման դեպքեր չեն արձանագրվել:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումըը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխուփկունների մասին իրազեկումը կատարվել է պատշաճ, կառուցապատողներին ճարտարապետական առաջադրանքի տրամադրումը և ճարատարապետաշինարարական նախագծերի համաձայնացումը կատարվում է բավարար մակարդակի, ստուգվող տարում իրականացվել է 1 առաջադրանք և 1 նախագծի համաձայնացում:

Հաշվետու ժամանակահատվածում տրվել է թվով 1 շին թույտվություն որը համապատասխանում է տրամադրման կարգին:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքեր ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյան գույքագրման փաստաթղթերի կազման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործնթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գոցազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հողորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործնթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով, օրենքով սահմանված կարգով, պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի համայնքի ավագանու հաստատման ներկաըացման գործընթացը կատարվում է:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 9417.74 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ` /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Շրջակա միջավայրի և սանիտարական վիճակի բարելավման, օգտագործման նպատակով վարձատրվող հասարակական աշխատանքներ ծրագրով /որպես պատվիրակված լիազորություն/ իրականացրել է 273000 դրամի աշխատանքներ /105 մարդ /օր /:

Համայնքապետի 30.03.2011թ. թիվ 04 կարգադրությամբ համայնքի տարածքում սան- մաքրման, բարեկարգման, կանաչապատման համար ստեղծվել է հանձնաժողով:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Աղբահանություն իրականացվում է <<Կլասիկ պարտներ>>ՍՊԸ ի կողմից, համաձայն 17.01.2011թ. Գանձաքարի գյուղապետարանի հետ կնքված պայմանագրի, որիհամաձայն աղբը տեղափոխում է 8կմ հեռավորության վրա 7 օրյա կտիվածքով, պատվիրատուն տարեկան վճարում է 400 000 դրամ:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2012թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Զորական

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի մայիսի 31-ի թիվ 06 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Զորական համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 31.05.2012թ. թիվ 06 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. Ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ստուգումն ընդգրկել է 2011թ. և 2012թ. առաջին եռամսյակը ընկած ժամանակահատվածը:

Զորականի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 19.11.2009թ., վկայական 01Բ-001783, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի 13.11.2009թ թիվ 2-Ա որոշմամբ, ՀՎՀՀ 07400474:

Զորականի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 17-Ն որոշմամբ՝ եկամուտները 11592.0 հազար դրամ, ծախսերը 18065.6 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6473.6 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1500.0 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 4785.3 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 1227.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 81.8%: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 33229.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 36729.0 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Նոյեմբերյանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 334.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 280.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 84.0 %: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 567.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 758.5 հազար դրամ:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 6-րդ, 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ նախատեսվել է 80.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 109.9 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 137.4 %: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 16-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 380.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 160.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 42.2 %: Նոտարական վավերցմամբ կնքվել են 5 հատ պայմանագիր, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմում է 218.5 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 60.0 հազար դրամ գույքի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի մուտքեր չկան: Նոտարական վավերցմամբ կնքվել է պայմանագիր և 75.96քմ տարածք հատկացվել ՙՙԶորականի ԱԱՊԿ՚՚ ՓԲԸ-ին:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 5.0 հազար դրամ այլ եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 100.0 հազար դրամ, որը անձնագրային բաժանմունքի կողմից գյուղի բնակիչների երկքաղաքացիության համար գանձված գումար է:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Զորական համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 9223.0 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Զորական համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 11077.6 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 10.12.2010թ թիվ 15-Ա որոշմամբ սահմանվել է գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը, իսկ 10.12.2010թ թիվ 14-Ա որոշմամբ համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 6 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 16333.6 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշման համաձայն կատարվել է փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 17545.6 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 10481.6 հազար դրամ:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 1160.8 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 50.0 հազար դրամ, գույքի և սարքավորումների վարձակալութուն 800.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություն 60.8 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 250.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ ՙՙԱշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներՙՙ հոդվածով 2011թ դեկտեմբերին վճարվել է 537.5 հազար դրամի պարգևատրում, սակայն բացակայում են ծախսը հիմնավորող փաստաթղթերը: ՙՙԳրասենյակային նյութեր և հագուստ՚՚ հոդվածով բացակայում են 250.0 հազար դրամի հաշիվ-ֆակտուրաները և դուրս գրման ակտերը: ՙՙՏեղեկատվական ծառայություններ՚՚ հոդվածով բացակայում է 50.0 հազար դրամի հանձնման-ընդունման արձանագրությունները, 1.0 հազար դրամի հաշիվ-ֆակտուրան: ՙՙՆերքին գործուղումներ՚՚ հոդվածով ծախսը կազմել է 199.0 հազար դրամ, սակայն խախտվել է ՀՀ կառավարության 24.08.2006թ թիվ 1422-Ն որոշման 1.2 կետի պահանջները՝ 1 օրվա դեպքում վճարվել է օրապահիկ:

2011թ տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռը չի կազմվել` խախտվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008թ փետրվարի 4-ի թիվ 80-ն հրամանի պահանջները:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջի համաձայն 2010թ և 2011թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունները հաստատվել են համապատասխանաբար համայնքի ավագանու 20.02.2011թ թիվ 01-Ա և 28.02.2012թ թիվ 02-Ա որոշումներով, իսկ բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

2011թ գյուղապետարանում չի իրականացվել ամենամյա գույքագրում՝ խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 15.06.2010թ թիվ 07-Ա որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

Խախտվել է “Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ավագանու որոշմամբ չի հաստատվել համայնքի զարգացման ծրագիրը:

Համայնքի 2012թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2011թ. դեկտեմբերի 14-ի թիվ 09–Ն որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 12306.0 հազար դրամ, ծախսերը 18779.6 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6473.6 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը, իսկ ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 01-Ն որոշմամբ, որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել են 12282.1 հազար դրամ, ծախսերը 18779.6 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6497.5 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1576.1 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 71.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 4.5%: Հողի հարկի 2012թ հաշվարկը կազմում է 4785.3 հազար դրամ:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 6-րդ, 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 323.7 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 67.3 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 20.8 %: ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 6-րդ, 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 140.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 08.12.2011թ թիվ 05 որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 380.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Նոտարական վավերցմամբ կնքվել են 5 հատ պայմանագիր, որոնց ընդհանուր արժեքը կազմում է 218.5 հազար դրամ:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 60.0 հազար դրամ գույքի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Նոտարական վավերցմամբ կնքվել է պայմանագիր և 75.96քմ տարածք հատկացվել ՙՙԶորականի ԱԱՊԿ՚՚ ՓԲԸ-ին:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 120.0 հազար դրամ տեղական վճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 08.12.2011թ թիվ 05 որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 59.8 հազար դրամ այլ եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան:

ՀՀ 2012թ. պետական բյուջեով Զորական համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 9622.5 հազար դրամ: 2012 թվականի 1-ին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 2405.6 հազար դրամ, որը եռամսյակի չափաբաժինն է:

Զորական համայնքի 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի ծախսը կազմել է 1586.3 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 08.12.2011թ թիվ 06-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, իսկ 08.12.2011թ թիվ 08-Ա որոշմամբ գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 7 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 17728.6 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 1586.3 հազար դրամ: 2012թ ապրիլի 1-ի դրությամբ գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով ընթացիկ պարտքեր չունի, իսկ նախորդ տարիներից առաջացած պարտքը կազմում է 1289.1 հազար դրամ, որը 2010թ մայիսին հաշվարկված վերջնահաշվարկի գումարն է:

2012թ առաջին եռամսյակի ընթացքում ձեռք բերված ծառայությունների գումարը կազմել է 40.0 հազար դրամ, որը էներգետիկ ծառայություններ գումարն է, որը ձեռք է բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ ՙՙՆերքին գործուղումներ՚՚ հոդվածով 2012թ առաջին եռամսյակի ծախսը կազմել է 16.0 հազար դրամ, սակայն խախտվել է ՀՀ կառավարության 24.08.2006թ թիվ 1422-Ն որոշման 1.2 կետի պահանջները՝ 1 օրվա դեպքում վճարվել է օրապահիկ:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2012թ առաջին եռամսյակի բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող և ելից թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների, պայմանանիշերը առկա են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Պահվում է նաև ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյան:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չէ, որի անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված է:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը, սակայն կան դրանց վարման կարգի որոշ խախտումներ: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Հիմնականում ավարտվել է զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

ՀՀ կառավարության սահմանած կարգով կազմված է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման ժամանակավոր սխեման:

Համայնքի սեփականություն և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողամասերը օտարվել են համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներին, գոտիավորման փաստաթղթերին համապատասխան, համայնքի ավագանու համաձայնությամբ սահմանած պայմաններով, իսկ նշված հողամասերը օգտագործման են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով:

Օրենքով սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացվել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ:

Օրենքով սահմանված կարգով կանխարգելվել է 9 ապօրինի հողօգտագործման դեպք:

Սահմանված կարգով իրականացվել է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառման և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը:

Համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի խախտման դեպքեր չեն արձանագրվել:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումըը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխուփկունների մասին իրազեկումը չի կատարվել քանի որ քաղաքաշինական գործնեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքեր ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյան գույքագրման փաստաթղթերի կազման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործնթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գոցազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հողորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործնթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 30.5 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Աղբահանություն իրականացվում է տարերայնորեն, բնակչության կողմից:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2012թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Հաղթանակ

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի հունիսի 5-ի թիվ 07 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Հաղթանակ համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 05.06.2012թ. թիվ 07 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ստուգումը ընդգրկել է 2011թ. և 2012թ առաջին եռամսյակը ընկած ժամանակահատվածը:

Հաղթանակի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 05.02.1997թ., վկայական Բ-002812, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի 07.11.1997թ, ՀՎՀՀ 07402264:

Հաղթանակի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի և ենթակա կազմակերպության կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 24.01.2011թ թիվ 1-Ն որոշմամբ՝ եկամուտները 18596.5 հազար դրամ, ծախսերը 18940.2 հազար դրամ, դեֆիցիտը 343.7 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 6121.2 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 6100.3 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 4412.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 72.1%: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 61225.5 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 60705.5 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Նոյեմբերյանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1015.7 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 734.7 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 3898.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 383.8%: Գույքահարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 805.7 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 823.8 հազար դրամ:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ նախատեսվել է 750.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 462.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 61.6%: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 15.12.2010թ թիվ 17-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը, սակայն ՀՀ արդարադատության նախարարություն չի ներկայացվել: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 880.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 619.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 70.4 %: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 78.46 հա, որից 2011թ վարձակալությամբ հատկացվել է 64.27 հա-ն՝ 585.1 հազար դրամի: Կնքվել է 57 հատ պայմանագիր, որից 24 հատը մեկ տարով՝ 20.55 հա-ի համար 176.1 հազար դրամի և 33 հատը նոտարական վավերցմամբ՝ 43.72 հա-ի համար 409.1 հազար դրամի:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով գույքի վարձավճարից եկամուտ չի նախատեսվել: 2011թ. փաստացի մուտքը կազմել է 108.0 հազար դրամ: Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 56-րդ հոդվածի և ՙՙԲյուջետային համակարգի մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի գ կետի պահանջները` բյուջեն հաշվեկշռված չէ: Համայնքի ավագանու կողմից չի սահմանվել վարձավճարի չափը՝ խախտելով ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով այլ եկամուտ չի նախատեսվել: Առանց համայնքի ավագանու համապատասխան որոշման՝ խախտելով ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 3-րդ կետի պահանջները բյուջեում կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 5000.0 հազար դրամ, որի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 822.0 հազար դրամ, որը ապօրինի կառուցված շինությունների օրինականացման համար վճարված գումարներ է:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով պատվիրակված լիազորության եկամուտ նախատեսվել է 600.0 հազար դրամ: Առանց համայնքի ավագանու համապատասխան որոշման՝ խախտելով ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 3-րդ կետի պահանջները բյուջեում կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 300.0 հազար դրամ, որի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 300.0 հազար դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով օտարումից մուտք չի նախատեսվել: Փաստացի մուտքը կազմել է 30.1 հազար դրամ: Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 56-րդ հոդվածի և ՙՙԲյուջետային համակարգի մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի գ կետի պահանջները` բյուջեն հաշվեկշռված չէ:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Հաղթանակ համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 9229.6 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Հաղթանակ համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 19822.5 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 15.12.2010թ թիվ 16-Ա որոշմամբ սահմանվել է գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 15 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 14010.2 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու 13.05.2011թ թիվ 9-Ն որոշման համաձայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 14348.3 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 11192.6 հազար դրամ:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 1144.0 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 175.0 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 438.0 հազար դրամ, ապահովագրական ծախսեր 26.0 հազար դրամ, կառավարչական ծառայություններ 30.0 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 300.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 175.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ կապի ծառայություններ հոդվածով բացակայում են 100.0 հազար դրամի ինտերնետային կապի հանձնման-ընդունման արձանագրությունները և հաշիվ-ֆակտուրաները: ՙՙԳրասենյակային նյութեր և հագուստ՚՚ հոդվածով բացակայում են 175.0 հազար դրամի դուրս գրման ակտերը:

ՙՙՎարկեր և փոխատվություններ (ստացում և մարում) ծրագրով ծախս չի նախատեսվել: Առանց համայնքի ավագանու համապատասխան որոշման՝ խախտելով ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 3-րդ կետի պահանջները բյուջեում կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 5000.0 հազար դրամ: Համայնքը Նոյեմբերյանի ջրօգտագործողների ընկերություն հետ 28.10.2010թ կնքել է 5000.0 հազար դրամ փոխառության պայմանագիր՝ ջրանցքների վերակառուցման համար համաֆինանսավորման նպատակով, որը ամբողջությամբ մարվել է:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 3000.0 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ըստ ժամանակացույցի ֆինանսավորվել է: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙՀաղթանակի մանկապարտեզ՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 15.12.2010թ թիվ 16-Ն որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 5 հոգի, սաների միջին թիվը 20: Համայնքի ավագանու որոշմամբ չի հաստատվել մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը՝ խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 19-րդ կետի պահանջը:

Խախտվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008թ փետրվարի 4-ի թիվ 80-ն հրամանի պահանջները՝ 2011թ տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռը չի կազմվել:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝2011թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը և բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2011թ գյուղապետարանում չի իրականացվել ամենամյա գույքագրում:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջները՝ չի հաստատվել համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

Խախտվել է “Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ավագանու որոշմամբ չի հաստատվել համայնքի զարգացման քառամյա ծրագիրը:

Համայնքի 2012թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2012թ. հունվարի 12-ի թիվ 1–Ն որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 18928.5 հազար դրամ, ծախսերը 19310.8 հազար դրամ, դեֆիցիտը 382.3 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 6683.5 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 778.4 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 11.6%: Հողի հարկի 2012թ հաշվարկը կազմում է 6100.3 հազար դրամ:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 1137.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմում է 780.7 հազար դրամ: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 916.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 80.6%:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 9-րդ և 10-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 744.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքը կազմել է 103.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 14.0%: Համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 3-Ն որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը, սակայն խախտվել է ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի պահանջները՝ բյուջեի հետ հաստատվել է նույն օրը, ինչպես նաև չի ներկայացվել ՀՀ արդարադատության նախարարություն: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 880.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքը կազմել է 37.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 4.2%: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 78.46 հա, որից 2011թ վարձակալությամբ հատկացվել է 64.27 հա-ն՝ 585.1 հազար դրամի: Կնքվել է 57 հատ պայմանագիր, որից 24 հատը մեկ տարով՝ 20.55 հա-ի համար 176.1 հազար դրամի և 33 հատը նոտարական վավերցմամբ՝ 43.72 հա-ի համար 409.1 հազար դրամի:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով գույքի վարձավճարից եկամուտ չի նախատեսվել: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի մուտքը կազմել է 36.0 հազար դրամ: Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 56-րդ հոդվածի և ՙՙԲյուջետային համակարգի մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի գ կետի պահանջները` բյուջեն հաշվեկշռված չէ: Համայնքի ավագանու կողմից չի սահմանվել վարձավճարի չափը՝ խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով օտարումից մուտք չի նախատեսվել: 2012թ առաջին եռամսյակի փաստացի մուտքը կազմել է 112.8 հազար դրամ, որը հողի կադաստրային արժեք է: Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 56-րդ հոդվածի և ՙՙԲյուջետային համակարգի մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի գ կետի պահանջները` բյուջեն հաշվեկշռված չէ:

ՀՀ 2012թ. պետական բյուջեով Հաղթանակ համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 9464.0 հազար դրամ: 2012 թվականի 1-ին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 2366.0 հազար դրամ, որը եռամսյակի չափաբաժինն է:

Հաղթանակ համայնքի 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի ծախսը կազմել է 4101.4 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 14.12.2011թ թիվ 14-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 14 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 13679.8 հազար դրամ, սակայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 13459.8 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 3044.2 հազար դրամ: 2012թ ապրիլի 1-ի դրությամբ գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով ընթացիկ պարտքեր չունի:

2012թ առաջին եռամսյակի ընթացքում ձեռք բերված ծառայությունների գումարը կազմել է 311.0 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 35.0 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 30.0 հազար դրամ, ապահովագրական ծախսեր 26.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 220.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ ՙՙ Կապի ծառայություններ՚՚ հոդվածով բացակայում են 30.0 հազար դրամի հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և հաշիվ-ֆակտուրան:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 3800.0 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 950.0 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է ՙՙՀաղթանակի մանկապարտեզ՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 14.12.2011թ թիվ 14-Ա որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 6 հոգի, սաների միջին թիվը 25: Համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 2-Ա որոշմամբ մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը հաստատվել է ամսական 3000 դրամ:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2012թ առաջին եռամսյակի բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող և ելից թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների, պայմանանիշերը առկա են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Պահվում է նաև ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյան:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չէ, որի անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի քարտուղարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված է:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը, սակայն կան դրանց վարման կարգի որոշ խախտումներ: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Հիմնականում ավարտվել է զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

ՀՀ կառավարության սահմանած կարգով կազմված է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման ժամանակավոր սխեման:

Համայնքի սեփականություն և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողամասերը օտարվել են համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներին, գոտիավորման փաստաթղթերին համապատասխան, համայնքի ավագանու համաձայնությամբ սահմանած պայմաններով, իսկ նշված հողամասերը օգտագործման են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով:

Օրենքով սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացվել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ:

Օրենքով սահմանված կարգով կանխարգելվել է 7 ապօրինի հողօգտագործման դեպք:

Սահմանված կարգով իրականացվել է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառման և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը:

Համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի խախտման դեպքեր չեն արձանագրվել:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումըը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխուփկունների մասին իրազեկումը չի կատարվել քանի որ քաղաքաշինական գործնեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքեր ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյան գույքագրման փաստաթղթերի կազման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործնթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գոցազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հողորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործնթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 72 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

Ընդերքօգտագործման նպատակով սահմանված ձևով կնքել է հողի վարձակալության պայմանագրեր <<Տապան ալֆա>> ՍՊԸ ի և<<Կողբաքար>> ՍՊԸ ի հետ:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Համայնքի ղեկավարի 14.10.2011թ. թիվ 41-ա որոշմամբ համայնքի տարածքով անցնող հանրապետական, մարզային, ինչպես նաև ներհամայնքային ավտոճանապարհների և նրանց հարակից տարածքների սանմաքրման և աղբահանության աշխատանքների իրականացման պատասխանատվությունը ամրագրվել է համայնքի ղեկավարի տեղակալին:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2012թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Հ. ՓԱՇԻՆՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Վազաշեն

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության գլխավոր մասնագետ Ա. Մարդանյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի հունիսի 12-ի թիվ 09 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Վազաշեն համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 12.06.2012թ. թիվ 09 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրեն վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ստուգումն ընդգրկել է 2011թ. և 2012թ առաջին եռամսյակը ընկած ժամանակահատվածը:

Վազաշենի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002715, գրանցման համարը 67.0062, կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ղեկավարի կողմից 31.01.1997թ, ՀՎՀՀ 07601417:

Վազաշենի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 21.12.2010թ թիվ 27-Ն որոշմամբ՝ եկամուտները 12205.5 հազար դրամ, ծախսերը 18704.9 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6499.4 հազար դրամ, իսկ ճշտված բյուջեն համայնքի ավագանու 28.12.2010թ թիվ 28-Ն որոշմամբ, որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել է 12202.4 հազար դրամ, ծախսերը 18747.3 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6544.9 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 664.7 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 669.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.7%: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 6012.0 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 6012.0 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Իջևանի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 250.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: Համայնքի ավագանու 12.12.2011թ թիվ 35 որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 523.6 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 600.1 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 114.6 %:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ նախատեսվել է 6.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 6.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0 %:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 121.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: Համայնքի ավագանու 12.12.2011թ թիվ 35 որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 225.8 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 225.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 42.2 %: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային հողերի չափը կազմում է 52հա, որից 2011թ վարձակալությամբ հատկացվել է 16.8 հա,մեկ տարի ժամկետով կնքվել է 19 հատ պայամանգիր 123.9 հազար դրամի: Նոտարական վավերացմամբ 200քմ համար կնքվել է մեկ պայամանագիր՝ 120.0 հազար դրամի:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով վարչական իրավախախտումներից եկամուտ չի նախատեսվել: Համայնքի ավագանու 31.08.2011թ թիվ 32 որոշմամբ կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 50.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 50.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 100.0 %, որը երկքաղաքացիության համար անձնագրային բաժանմունքի կողմից համայնքի բյուջե գանձվող գումար է:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Վազաշեն համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 10560.7 հազար դրամի, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Վազաշեն համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 10560.7 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 28.12.2010թ թիվ 24-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 12 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 11802.4 հազար դրամ, սակայն համայնքի ավագանու որոշումների համաձայն կատարվել են փոփոխություններ և ճշտված պլանը կազմել է 12050.8 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 11890.0 հազար դրամ:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 3093.3 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 320.0 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 299.8 հազար դրամ, ապահովագրական ծախսեր 32.0 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 20.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 6.8 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 20.0 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 70.0 հազար դրամ, շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 40.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 160.0 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 990.6 հազար դրամ, կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 599.1 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 135.0 հազար դրամ, վարչական սարքավորումներ 400.0 հազար դրամ:

ՀՀ Տավուշի մարզպետի և Վազաշենի գյուղապետի միջև 15.12.2011թ կնքվել է սուբվենցիայի հատկացման թիվ 2 պայմանագիրը և խմելու ջրամատակարարման համակարգի համաֆինանսավորման համար հատկացվել է 16000.0 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու 23.12.2011թ թիվ 36 որոշմամբ համայնքի տեղական բյուջեում կատարվել է համապատասխան փոփոխություն: Գյուղապետարանի և ՙՙԳյուղական տարածքների տնտեսական զարգացման ծրագրերի իրականացման գրասենյակ՚՚ ՊՀ ԾԻԳ միջև 16.12.2011թ կնքվել է համաֆինանսավորման պայմանագիր և գումարը ամբողջությամբ փոխանցվել ԾԻԳ-ին:

Սոցիալական ծրագրով ծախսը կազմել է 380.0 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ հատկացվել է դրամական օգնություն:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջներ համաձայն 2011թ գյուղապետարանում իրականացվել է ամենամյա գույքագրում և համայնքի ավագանու 12.12.2011թ թիվ 13-Ա որոշմամբ հաստատվել ցուցակները:

ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 09.11.2009թ թիվ 14-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

Համայնքի 2012թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 2011թ. դեկտեմբերի 22-ի թիվ 34 որոշմամբ: Եկամուտները նախատեսվել են 12178.7 հազար դրամ, ծախսերը 18277.7 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6099.0 հազար դրամ, իսկ ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 24.01.2012թ թիվ 37 որոշմամբ, որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել են 12177.3 հազար դրամ, ծախսերը 18564.2 հազար դրամ, դեֆիցիտը 6386.9 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 664.7 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 102.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 15.5%:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 250.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, որը ընթացիկ տարվա հաշվարկն է: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 254.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 101.9 %:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 6.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 121.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքը կազմել է 20.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 16.5%:

ՀՀ 2012թ. պետական բյուջեով Վազաշեն համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 11135.6 հազար դրամ: 2012 թվականի 1-ին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 2783.9 հազար դրամ, որը եռամսյակի չափաբաժինն է:

Վազաշեն համայնքի 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի ծախսը կազմել է 2735.3 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 22.11.2011թ թիվ 10-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 12 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 12827.3 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 2720.2 հազար դրամ: 2012թ ապրիլի 1-ի դրությամբ գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով ընթացիկ պարտքեր չունի:

2012թ առաջին եռամսյակի ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 651.4 հազար դրամ, էներգետիկ ծառայություններ 60.0 հազար դրամ, կապի ծառայություններ 39.1 հազար դրամ, աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ 5.0 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 4.8 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 35.5 հազար դրամ, տրանսպորտային նյութեր 150.0 հազար դրամ, կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 145.0 հազար դրամ, հատուկ նպատակային այլ նյութեր 20.0 հազար դրամ, վարչական սարքավորումներ 192.0 հազար դրամ:

Սոցիալական ծրագրով 2012թ առաջին եռամսյակի ծախսը կազմել է 15.0 հազար դրամ, որը հատկացվել է դրամական օգնություն:

Համայնքի գործավարությունը հիմնականում տարվում է մատյանային գրանցման եղանակով: Ելից և մտից փաստաթղթերի վարումն իրականացվում է առանձին գրանցամատյաններով, որոնք սակայն թելակարված, էջակալված և կնքված չեն: Ստացվող թղթակցությունները կարված են համապատասխան թղթապանակներում: Մտից գրությունները կարված են առանձին թղթապանակում, համարակալված են ըստ գրանցամատյանի հերթական համարների: Ելից գրությունների կրկնօրինակները չեն պահպանվում:

Քաղաքացիների դիմում-բողոքները և առաջարկությունները մուտքագրվում են գրանցամատյանում, որը թելակարված, կնքված և էջակալված էր: Դրանք պահպանվում են առանձին թղթապանակում, սահմանված կարգով համարակալված են: ,,Նշում կատարման մասին,, սյունակը երբեմն թերի է լրացվում:

Համայնքի ղեկավարի կարգադրությունների և որոշումների գրանցամատյանները վարվում են առանձին, գրառումները կատարվում են խնամքով և հիմնականում գրագետ: Դրանք նաև համակարգչային հավաքմամբ պահվում են առանձին թղթապանակում` սահմանված կարգով հերթական համարակալմամբ: Որոշումները հիմնականում համապատասխանում են “Իրավական ակտերի մասին՚’ ՀՀ օրենքի 5-րդ գլխի պահանջներին:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանը վարվում է, որտեղ արձանագրությունները ստորագրված են ավագանու անդամների կողմից և հաստատված համայնքի ղեկավարի կողմից: Ավագանու որոշումները, առանձին բացառություններով, ամրապնդված են օրենսդրորեն, առկա են անհրաժեշտ հղումները: Որոշումները մարզպետարան են առաքվում սահմանված կարգով /ՏԻՄ օրենք հոդված 30, կետ 8/: 2-րդ օրինակները կարված են առանձին թղթապանակում:

***Ավագանու կողմից ընդունվող որոշումների հաշվառման գրանցամատյանը բացված է:***

Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները հաստատված են: Գործավարության ներքին կարգը, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը հաստատված չեն:

Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված են:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է: Հրամանները հիմնականում տրվում են օրենքով սահմանված կարգով:

Համայնքային ծառայողների նշանակման որոշումները ճիշտ են, աշխատողների անձնական գործերը հիմնականում համապատասխանում են օրենսդրությանը: Պաշտոնների անձնագրերը պատրաստ են, ստորագրվել և հաստատվել են համայնքի ղեկավարի կողմից:

Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը, դրանց աշխատակարգը հաստատված է: Որպես հիմնավորում գործերում կարված են մարզպետի գրությունը հանձնաժողովում առաջադրվող մարզպետարանի ներկայացուցիչների և ավագանու որոշումը հանձնաժողովում ավագանու անդամներ առաջադրելու վերաբերյալ: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազորված անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Հիմնականում ավարտված է զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը, որի իրականացման պատասխանատվությունը գյուղապետի կարգադրությամբ դրված է աշխատակազմի քարտուղարի վրա, նրա պաշտոնի անձնագրում համապատասխան լրացում է կատարվել:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

ՀՀ կառավարության սահմանած կարգով կազմված է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման ժամանակավոր սխեման:

Համայնքի սեփականություն և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողամասերը օտարվել են համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներին, գոտիավորման փաստաթղթերին համապատասխան, համայնքի ավագանու համաձայնությամբ սահմանած պայմաններով, իսկ նշված հողամասերը օգտագործման են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով:

Օրենքով սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացվել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ:

Օրենքով սահմանված կարգով կանխարգելվել է 3 ապօրինի հողօգտագործման դեպք:

Սահմանված կարգով իրականացվել է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառման և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը:

Համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի խախտման դեպքեր չեն արձանագրվել:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումըը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխուփկունների մասին իրազեկումը չի կատարվել քանի որ քաղաքաշինական գործնեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում շին թույտվություն չի տրվել:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքեր ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյան գույքագրման փաստաթղթերի կազման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործնթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գոցազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հողորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործնթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Շրջակա միջավայրի և սանիտարական վիճակի բարելավման, օգտագործման նպատակով վարձատրվող հասարակական աշխատանքներ ծրագրով /որպես պատվիրակված լիազորություն/ իրականացրել է 301600 դրամի աշխատանքներ /116 մարդ /օր /:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 1386.52 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2012թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

գ. Վ. Ծաղկավան

Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Մ.Մխիթարյանը, աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետ Ռ.Ներսեսյանը, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետի տեղակալ Հ.Փաշինյանը, ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջին կարգի մասնագետ Ժ.Խաչատրյանը, աշխատակազմի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջատար մասնագետ Ս. Ղուշչյանը, աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության առաջատար մասնագետ Ս.Գևորգյանը և նույն վարչության առաջատար մասնագետ Վ. Սուքոյանը, աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական խմբի գլխավոր մասնագետ Մ.Մելքումյանը, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 30.01.2012թ. N 11-Ա հրամանը և ձեռքի տակ ունենալով Տավուշի մարզպետի 2012 թվականի հունիսի 7-ի թիվ 08 հանձնարարագիրը, ՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ Օրենքի 77.1-րդ և 77.2-րդ հոդվածների պահանջների կատարման կարգով, Տավուշի մարզի Վ. Ծաղկավան համայնքում իրականացրինք իրավական, ֆինանսական և մասնագիտական հսկողություն:

Նախքան հսկողության իրականացումը համայնքի ղեկավարը սահմանված կարգով նախապես տեղեկացվել է, իսկ հսկողության օրը նրան է հանձնվել Տավուշի մարզպետի 07.06.2012թ. թիվ 08 հանձնարարագիրը, միաժամանակ բացատրվել է հսկողության առնչությամբ իրենց վերապահված իրավունքների ու պարտականությունների մասին. ինչպես նաև հսկողության արդյունքների բողոքարկման և գանգատարկման կարգը:

Ստուգումն ընդգրկել է 2011թ. և 2012թ առաջին եռամսյակը ընկած ժամանակահատվածը:

Վ.Ծաղկավանի գյուղապետարանը գրանցվել է ՀՀ պետական ռեգիստրի և վերլուծության վարչության կողմից 31.01.1997թ., վկայական Բ-002669, կանոնադրությունը ՀՎՀՀ 07803979:

Վ.Ծաղկավանի գյուղապետարանում խախտվել է ՙԳանձապետական համակարգի մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի ՙբ՚ ենթակետը՝ չի ապահովել ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 30.12.2002թ. N934-Ն հրամանով սահմանված ներքին աուդիտի անցկացման կարգին համապատասխան ներքին աուդիտի համակարգի առկայությունը, որի պատճառով չի իրականացվել գյուղապետարանի և ենթակա կազմակերպության կողմից իրականացվող գործառույթների՝ օրենսդրության պահանջների համապատասխանության, եկամուտների և ծախսերի հաշվառման ու սկզբնական գրանցումների ճշտության, ծախսերի տնտեսման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների և տնտեսման հնարավորությունների օգտագործման գնահատում:

Համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը` խախտվել է “Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2011թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ՝ եկամուտները 16558.6 հազար դրամ, ծախսերը 16558.6 հազար դրամ, ճշտված բյուջեն հաստատվել է 20.01.2011թ թիվ 1 որոշմամբ , որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել է 16555.0 հազար դրամ, ծախսերը 17292.1 հազար դրամ դեֆիցիտը 737.1 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 2801.6 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 2498.4 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 2288.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 81.7%: Հողի հարկի ապառքը 01.01.2011թ դրությամբ կազմել է 9561.8 հազար դրամ, իսկ 01.01.2012թ դրությամբ 9797.4 հազար դրամ:

Հողի հարկի և գույքահարկի հաշվառումը իրականացվում է Բերդի համայնքների միության կողմից:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 420.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմել է 404.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 337.7 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 80.4%:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 6-րդ, 9-րդ, 10-րդ և 11-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական տուրքերից եկամուտ նախատեսվել է 330.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 304.5 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 92.3%: ՙՙՏեղական տուրքերի և վճարների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի և ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետի պահանջների համաձայն համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը, սակայն ՀՀ արդարադատության նախարարություն չի ներկայացվել: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 500.0 հազար դրամ հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 69.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 13.9 %: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 76 հա, որից 2011թ վարձակալությամբ հատկացվել է 23.5 հա-ն՝ 122.7 հազար դրամի: Մեկ տարի ժամկետով կնքվել է 93 հատ պայմանագիր:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով այլ գույքի վարձավճարից եկամուտ նախատեսվել է 600.0 հազար դրամ, որը համայնքի սեփականություն համարվող տեխնիկայի վարձավճարն է: 2011թ. փաստացի մուտքեր չկան: Համայնքի ավագանու կողմից չի սահմանվել վարձավճարի չափը՝ խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջները:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով այլ եկամուտ նախատեսվել է 600.0 հազար դրամ, որը մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարն է: 2011թ. փաստացի կատարողականը կազմել է 507.0 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 84.5 %: Համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ վարձավճարի չափը սահմանվել է ամսական 2000 դրամ:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով մուտքը կազմել է 528.0 հազար դրամ, որը հողի կադաստրային արժեք է:

Համայնքի 2011թ տեղական բյուջեով տեղական վճարներից եկամուտ նախատեսվել է 440.0 հազար դրամ: 2011թ. փաստացի մուտքեր չկան: Համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը, սակայն ՀՀ արդարադատության նախարարություն չի ներկայացվել:

ՀՀ 2011թ. պետական բյուջեով Վ.Ծաղկավան համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 10263.4 հազար դրամ, որն ամբողջությամբ ֆինանսավորել է:

Վ.Ծաղկավան համայնքի 2011թ. փաստացի ծախսը կազմել է 14696.0 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ սահմանվել է գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 11 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 9525.6 հազար դրամ, սակայն կատարվել է փոփոխություն և ճշտված պլանը կազմել է 10346.8 հազար դրամ: Դրամարկղային ծախսը կազմել է 8803.0 հազար դրամ:

2011թ ընթացքում ձեռք բերված ապրանքների և ծառայությունների գումարը կազմել է 5152.4 հազար դրամ, որից էներգետիկ ծառայություններ 431.3 հազար դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ 71.0 հազար դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 550.0 հազար դրամ, մասնագիտական ծառայություններ 88.0 հազար դրամ, շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 953.0 հազար դրամ, գրասենյակային նյութեր և հագուստ 234.0 հազար դրամ, տրանսպորտայի նյութեր 700.0 հազար դրամ, կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 350.0 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 1207.1 հազար դրամ, շենքերի և շինությունների կառուցում 198.0 հազար դրամ, վարչական սարքավորումներ 370.0 հազար դրամ, որոնք ձեռք են բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ ՙՙՊարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ՚՚ հոդվածով ծախսը կազմել է 400.0 հազար դրամ, սակայն բացակայում են ծախսը հիմնավորող փաստաթղթերը: ՙՙՆերքին գործուղումներ՚՚ հոդվածով ծախսը կազմել է 300.0 հազար դրամ, սակայն խախտվել է ՀՀ կառավարության 29.12.2005թ թիվ 2335-Ն որոշման հավելված 1-ի հաստատված կարգի 3-րդ կետի պահանջները՝ բացակայում են հրամանները: Տեղեկատվական ծառայություններ հոդվածով բացակայում են 71.0 հազար դրամի ծախսը հիմնավորող փաստաթղթերը: ՙՙԸնդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ՚՚ հոդվածով 550.0 հազար դրամն ուղղվել է միջոցառումների իրականացմանը, սակայն բացակայում են միջոցառման անցկացման ծրագրերը և նախահաշիվները: ՙՙՎարչական սարքավորումներ՚՚ հոդվածով ձեռք է բերվել համակարգիչ՝ սակայն խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասինՙՙ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի 3-րդ պարբերության պահանջները: ՙՙԳրասենյակային նյութեր և հագուստ՚՚ հոդվածով բացակայում են 234.0 հազար դրամի դուրս գրման ակտերը: Գյուղապետարանը իր հաշվեկշռում ծառայողական ավտոմեքենա չունի: Ձեռք բերված վառելիքը ծախսվել է վարձակալված մեքենայի վրա, սակայն բացակայում է վարձակալության պայմանագիրը: ՙՙՇենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում՚՚ հոդվածով ծախսը կազմել է 1207.1 հազար դրամ, որից 540.0 հազար դրամն ուղղվել է գյուղապետարանի , իսկ 667.1 հազար դրամը ջրագծի կապիտալ վերանորոգմանը, սակայն բացակայում են համապատասխան նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը և կատարողական ակտերը:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 3881.2 հազար դրամ, 2011թ դրամարկղային ծախսը կազմել է 3521.9 հազար դրամ: Գյուղապետարանի ենթակայության գործում է մանկապարտեզ բյուջետային հիմնարկ, որի կառուցվածքը և դրույքաչափերը հաստատվել է համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 6 հոգի, սաների միջին թիվը 30: Համայնքի ավագանու 11.12.2010թ թիվ 6 որոշմամբ հաստատվել է մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը՝ ամսական 2000 դրամ: Մանկապարտեզի կանխիկ դրամաշրջանառությունը իրականացվել է գյուղապետարանի դրամարկղով:

Խախտվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008թ փետրվարի 4-ի թիվ 80-ն հրամանի պահանջները՝ 2011թ տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռը չի կազմվել:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2011թ տեղական բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը և բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2011թ գյուղապետարանում չի իրականացվել ամենամյա գույքագրում:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջները՝ չի հաստատվել համայնքի ավագանու կանոնակարգը:

Խախտվել է “Տեղական ինքնակառավարման մասին” ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ավագանու որոշմամբ չի հաստատվել համայնքի զարգացման քառամյա ծրագիրը:

Համայնքի 2012թ. տեղական բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 11.12.2011թ թիվ 7 որոշմամբ՝ եկամուտները նախատեսվել են 16647.2 հազար դրամ, ծախսերը 17625.2 հազար դրամ, դեֆիցիտը 978.0 հազար դրամ: 2012թ համայնքի տեղական ճշտված բյուջեն հաստատվել է համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 3 որոշմամբ, որի համաձայն եկամուտները նախատեսվել են 15025.6 հազար դրամ, ծախսերը 15137.0 հազար դրամ, դեֆիցիտը 111.4 հազար դրամ, որի ծածկմանը ուղղվել է տարեսկզբի ազատ մնացորդը: Խախտվել է “Հայստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին” ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 7-րդ կետի պահանջները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից տեղական բյուջեի քննարկման ժամանակ համայնքի ավագանուն չի ներկայացվել ուղերձը:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 2801.6 հազար դրամ հողի հարկի եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 218.6 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 7.8%: Հողի հարկի 2012թ հաշվարկը կազմում է 2498.4 հազար դրամ:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 420.0 հազար դրամ գույքահարկի եկամուտ, ընթացիկ տարվա հաշվարկը կազմում է 404.0 հազար դրամ: 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի կատարողականը կազմել է 243.8 հազար դրամ կամ կատարվել է նախատեսվածի 58.0%:

ՀՀ կառավարության 2003թ. մայիսի 29-ի թիվ 750-Ն որոշմամբ սահմանվել է տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի հաշվառման և վճարումների ընդունման կազմակերպման կարգը: Գյուղապետարանի կողմից խախտվել է վերոհիշյալ որոշման հավելված 1-ով սահմանված կարգի 6-րդ, 9-րդ, 10-րդ և 11-րդ կետերի պահանջները, ինչպես նաև ամփոփագրերում բացակայում են հարկ վճարողների ստորագրությունները:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 200.0 հազար դրամ տեղական տուրքերից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Համայնքի ավագանու11.12.2011թ թիվ 12 որոշմամբ հաստատվել է տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը, որը չի ներկայացվել ՀՀ արդարադատության նախարարություն: Տեղական տուրքերի հաշվառում չի իրականացվում:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 300.0 հազար դրամ պահուստային հողերի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Համայնքի սեփականություն համարվող պահուստային ֆոնդի հողերի չափը կազմում է 76 հա, որից 2012թ վարձակալությամբ հատկացվել է 23.5 հա-ն՝ 122.6 հազար դրամի: Մեկ տարի ժամկետով կնքվել է 93 հատ պայմանագիր:

Համայնքի 2012թ տեղական բյուջեով նախատեսվել է 350.0 հազար դրամ այլ գույքի վարձավճարից եկամուտ: 2012թ. առաջին եռամսյակում փաստացի մուտքեր չկան: Համայնքի ավագանու կողմից չի սահմանվել վարձավճարի չափը՝ խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 20-րդ կետի պահանջները:

ՀՀ 2012թ. պետական բյուջեով Վ.Ծաղկավան համայնքին նախատեսվել է համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիա 10394.0 հազար դրամ: 2012 թվականի 1-ին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 2598.5 հազար դրամ, որը եռամսյակի չափաբաժինն է:

Վ.Ծաղկավան համայնքի 2012թ. առաջին եռամսյակի փաստացի ծախսը կազմել է 2470.5 հազար դրամ:

Համայնքի ավագանու 11.12.2011թ թիվ 14-Ա որոշմամբ սահմանվել է համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը և դրույքաչափերը: Գյուղապետարանի աշխատողների թիվը կազմել է 11 հոգի: Գյուղապետարանի ապարատի պահպանման ծախսերը նախատեսվել է 9416.0 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի դրամարկղային ծախսը կազմել է 1623.3 հազար դրամ: 2012թ ապրիլի 1-ի դրությամբ գյուղապետարանը աշխատողների աշխատավարձերի գծով ընթացիկ պարտքեր չունի:

2012թ առաջին եռամսյակի ընթացքում ձեռք բերված ծառայությունների գումարը կազմել է 140.0 հազար դրամ, որը էներգետիկ ծառայությունների գումարն է, որը ձեռք է բերվել առանց ՙՙԳնումների մասին՚՚ ՀՀ օրենքի պահանջների կիրառման:

Ստուգմամբ պարզվեց, որ ՙՙՆերքին գործուղումներ՚՚ հոդվածով 2012թ առաջին եռամսյակում ծախսը կազմել է 40.0 հազար դրամ, սակայն խախտվել է ՀՀ կառավարության 29.12.2005թ թիվ 2335-Ն որոշման հավելված 1-ի հաստատված կարգի 3-րդ կետի պահանջները՝ բացակայում են հրամանները:

ՙՙՆախադպրոցական կրթության՚՚ ծրագրով ծախսը նախատեսվել է 3389.6 հազար դրամ: 2012թ առաջին եռամսյակի ֆինանսավորումը կազմել է 847.2 հազար դրամ: Համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 1 որոշմամբ ստեղծվել է ՙՙ Հրանտ խաչատրյան անվան թիվ 1 մանկապարտեզ՚՚ ՀՈԱԿ-ը, որի կանոնադրությունը հաստատվել է համայնքի ավագանու 13.01.2012թ թիվ 2 որոշմամբ: Աշխատողների թիվը կազմել է 6 հոգի, սաների միջին թիվը 30: Համայնքի ավագանու 11.12.2011թ թիվ 13 որոշմամբ մանկապարտեզ հաճախող երեխաների վարձավճարի չափը հաստատվել է ամսական 2000 դրամ:

Խախտվել է ՙՙՏեղական ինքնակառավարման մասին՚՚ ՀՀ օրենքի 69-րդ հոդվածի պահանջները՝ 2012թ առաջին եռամսյակի բյուջեի ընթացքի մասին եռամսյակային հաղորդումները չի ներկայացվել համայնքի ավագանուն:

Համայնքի գործավարութունը մասամբ չի համապատասխանում օրենսդրությամբ ներկայացվող պահանջներին: Ելից և մտից փաստաթղթերի ու քաղաքացիների դիմում-գանգատների և առաջարկությունների գրանցամատյանները լրացվում եմ թերի: Մտից փաստաթղթերը պահվում են առանձին թղթապանակում, սակայն գյուղապետի կողմից մակագրությունները հաճախակի բացակայում են, պայմանանիշերը երբեմն բացակայում են: Միշտ չէ, որ համայնքի ղեկավարի մակագրությունները կան:

Ելից փաստաթղթերի գրանցամատյանը վարվում է թերություններով, առաքվող թղթակցության երկրորդ օրինակները պահվում են առանձին թղթապանակում: Պայմանանիշերը բացակայում են:

Քաղաքացիների դիմում-գանգատների գրանցամատյանը լրացվում է թերի:

Գյուղապետի որոշումների և կարգադրությունների գրանցամատյանների վարումը տարվում է թերի:

Համայնքի ավագանու նիստերի արձանագրությունների մատյանում գրառվում են ավագանու կողմից քննարկված օրակարգային հարցեր, դրանք բոլորը գրանցված և ստորագրված են համայնքի ավագանու անդամների կողմից, սակայն ավագանու որոշումների գրանցամատյանի վարումը իրականացվում է թերություններով: Համայնքի քառամյա ծրագիրը, ավագանու կանոնակարգը, գործավարության ներքին կարգը, գյուղապետարանի աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները, համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության համայնքային կարգը, ուժեղ երկրաշարժի հետևանքների վերացման միջոցառումների ծրագիրը, առևտրի, հանրային սննդի և սպասարկման ծառայությունների գործունեության համայնքային կանոնները, համայնքի ՔՊ պլանը հաստատված չեն, որոնց անթույլատրելիության վրա է հրավիրվել համայնքի ղեկավարի ուշադրությունը: Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատանքային կանոնակարգը հաստատված չէ:

Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանագիրքը կա, թելակարված, էջակալված և կնքված է:

Լուրջ թերություններ կան համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմերի հաստատման գործում, դրանց աշխատակարգերը հաստատված չեն, գյուղապետի որոշմամբ հաստատվել են վերոնշյալ հանձնաժողովների կազմերը: Գյուղապետի կարգադրությամբ նշանակվել է նաև լիազոր անձ: Առկա է հանձնաժողովի արձանագրությունը հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ ընտրելու մասին:

Հաստիքացուցակում ընդգրկված համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանումները հիմնականում համընկնում են ***անվանացանկում*** նշված պաշտոնների անվանումների հետ, պահպանվել է նաև “Համայնքային ծառայության մասին” ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը` որով ***միևնույն խմբի և ենթախմբի պաշտոններ*** ***զբաղեցնող համայնքային ծառայողները, առանց խտրականության, ունեն հավասար պաշտոնային դրույքաչափի իրավունք:***

Համայնքային ծառայողների գրանցամատյանը համընկնում է պաշտոնների անվանացանկի հետ:

Հստակ պահպանված է ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակի կազմման կարգը. ***քաղաքական պաշտոն /համայնքի ղեկավար/, հայեցողական պաշտոններ, համայնքային ծառայողներ, և տեխնիկական սպասարկում իրականացնողներ:***

Համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարվում են սահմանված կարգով, կիսամյակային հաշվետվություններն առկա են, սակայն ձևի և բովանդակության առումով նկատելի են որոշակի թերություններ: Մրցույթների և ատեստավորումների մասին համայնքի ղեկավարի որոշումները կան, դրանց անցկացման փաթեթները պատրաստված են պահանջվող ձևով: Չեն լրացվում մրցույթին մասնակցելու դիմումների գրանցման, վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների և անձնական գործերի հաշվառման մատյանները:

Հիմնականում ավարտված է զինապարտների գրանցամատյանի վարման և ցուցակների ճշտման գործընթացը:

Իրականացվում են ԱԻ և ՔՊ հարցերի հետ կապված գործառույթները: Արտակարգ իրավիճակներում արագ արձագանքման, հասցված վնասի չափերն ուսումնասիրելու և գնահատելու նպատակով համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով:

ՀՀ կառավարության սահմանած կարգով կազմված է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման ժամանակավոր սխեման:

Համայնքի սեփականություն և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողամասերը օտարվել են համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներին, գոտիավորման փաստաթղթերին համապատասխան, համայնքի ավագանու համաձայնությամբ սահմանած պայմաններով, իսկ նշված հողամասերը օգտագործման են տրամադրվել ներքին պայմանագրերով:

Օրենքով սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացվել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ:

Օրենքով սահմանված կարգով կանխարգելվել է 5 ապօրինի հողօգտագործման դեպք:

Սահմանված կարգով իրականացվել է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառման և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը:

Համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի խախտման դեպքեր չեն արձանագրվել:

Կառավարության սահմանված կարգով քաղաքային և գյուղական համայնքների գլխավոր հատակագծերի, հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի կազման աշխատանքներ չի իրականացվել պատաճառաբանելով համայնքային բյուջեի սուղությունը:

Համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի սահմանված կարգով վարումըը կատարվում է սակայն քաղաքաշինական կանոնադրության կազմումը և համայնքի ավագանու հաստատումը չի իրականացվել:

Սահմանված դեպքում և կարգով համայնքի բնակչությանը միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխուփկունների մասին իրազեկումը չի կատարվել քանի որ քաղաքաշինական գործնեություն ստուգվող ժամանակահատվածում չի իրականացվել:

Հաշվետու ժամանակահատվածում տրվել է թվով 1 շին թույտվություն որը համապատասխանում է կարգին:

Ստուգվող ժամանակահատվածում ավարտված շինարարության փաստագրման ձևակերպումներ չեն կատարվել:

Ինքնակամ շինարարության դեպքեր չեն կատարվել:

Շենքեր ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողություն չի իրականացվել:

Համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների հաշվառման իրականացման և բաշխման, սեփականության ամենամյան գույքագրման փաստաթղթերի կազման և համայնքի ավագանու հաստատման ներկայացման գործնթացը չի կատարվում:

Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան արտաքին գոցազդի տեղադրելու թույտվությունը չի սահմանվել:

Համայնքի սեփականությունը համարվող ներհամայնքային հողորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման գործնթացը կատարվում է բավարար մակարդակի:

Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքեր չկան:

Անտառների /համայնքի վարչական սահմանում կա 310.9 հա անտառ/, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի օգտագործման և պահպանման միջոցառումներ չի իրականացրել:

ՀՀ բնապահպանության նախարարություն և Տավուշի մարզպետարան տեղեկատվություն չի ներկայացրել հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ տվյալներ /հաշվառման ձևին համապատասխան/, համաձայն ՀՀ կառավարության 19.09.2002թ. թիվ 1622-Ն որոշման 15-րդ կետի և ՀՀ Տավուշի մարզպետի 06.05.2004թ. թիվ 648. 01/40 հանձնարարականի պահանջների:

Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար ջրօգտագործման թույլտվություններ ստանալու միջոցառումներ չի իրականացրել:

Համայնքի ղեկավարի 01.10.2011թ. թիվ 15 կարգադրությամբ համայնքի տարածքով անցնող հանրապետական, մարզային, ինչպես նաև ներհամայնքային ավտոճանապարհների և նրանց հարակից տարածքների սանմաքրման և աղբահանության աշխատանքների իրականացման պատասխանատվությունը ամրագրվել է համայնքի օգնականի վրա :

Համայնքի ղեկավարը գյուղատնտեսության բնագավառում իրականացրել է հետևյալ պարտադիր լիազորությունները.

Գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է հանձնաժողով` համայնքում 2012թ. հունվարի 1-ից 17-ը անասունների համատարած հաշվառում անցկացնելու համար:

Սույն բնագավառում իրականացրել է պետությանը պատվիրակված հետևյալ լիազորությունները`

Համայնքի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, կենդանիների հիվանդությունների կանխման և հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման համար գյուղապետի կարգադրությամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվել համայնքի անասնաբույժի հետ: Նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են ժամանակին, ըստ Հայաստանի Հանրապետության գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած ժամանակացույցի:

Համայնքի տարածքում մկնանման կրծողների դեմ պայքարի աշխատանքներ կազմակերպելու համար, գյուղապետի կարգադրությամբ ստեղծվել է համայնքային հանձնաժողով: Պայքարի աշխատանքները կատարվել են ժամանակին` ըստ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության իջեցրած հրահանգի:

Համայնքի ղեկավարը սույն բնագավառում իրականացրել է հետևյալ կամավոր լիազորությունը.

- աջակցել է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին:

Հսկողության արդյունքում համայնքի աշխատակազմին տրվել է խորհրդատվական, մեթոդական և գործնական բնույթի օգնություն, առանձին հարցերի վերաբերյալ նաև օրենսդրական պարզաբանումներ: Արձանագրված թերությունները և բացթողումները վերացնելու ու շտկելու համար մեր կողմից տրվել է տասնհինգօրյա ժամանակ:

Արձանագրությունը կազմվել է երկու օրինակից, մեկ օրինակը տրվել է համայնքին, ակտի կազմման, ստուգման ընթացքի վերաբերյալ դիտողություններ չեղան:

Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

Ռ.ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ

Ա. ՄԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ժ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ս. ՂՈՒՇՉՅԱՆ

Ս. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Վ. ՍՈՒՔՈՅԱՆ

Մ. ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ