

ՀԱՅՏԱՏՈՒ՝ ԴԻՏԱՎԱՆԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆ

“ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ” ՀՀ ՕՐԵՆՔԻ 14-ԴՆ ՀՈԴՎԱԾ

ԴԻՏԱՎԱՆԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԸ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄ Է ՄԴՅՈՒՅԹ ԴԻՏԱՎԱՆԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿՐՏՄԵՐ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐԻ ԽՄԲԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏՆԵՐԻ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ԹԱՓՈՒՐ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ ԶԲԱՂԵՑՆԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ

1. Դիտավանի գյուղապետարանի առաջատար մասնագետի ծածկագիր (3.1-1)
առաջատար մասնագետը

ա/ ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն

բ/ ունի իր լիազորությունների հետ կապված իրավական ակտերի, ՀՀ սահմանադրության “համայնքային ծառայության մասին” “տեղական ինքնակառավարման մասին”, ՀՀ հողային օրենսգրքի, “Հողի հարկի մասին”, “Հողի հարկի արտոնությունների մասին”, ՀՀ օրենքի և այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն.

գ/ տիրապետում է համայնքի հողային կադաստրի հողերի կարգավիճակի բաշխվածության, քարտեզավորման, ժամանակավոր սխեմայի հաստատված հատակագծի վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

դ/ ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

առաջատար մասնագետը՝

ա/ կատարում է քարտուղարի հանձնարարությունները ժամանակին և պատշաճ որակով

բ/ ապահովում է աշխատակազմի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

գ/ Մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող համայնքային սեփականության հողերի մրցույթների և աճուրդների կազմակերպման աշխատանքներին .

դ/ Կազմում և ներկայացնում է հողաշինարարական փաստաթղթեր, օտարվող հողերի վերաբերյալ հատակագծեր, սխեմաներ, իրականացնում է չափագրումներ.

ե/ մասնակցում է հաշվեկշռի աշխատանքներին.

զ/ ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը:

Փաստաթղթերի ներկայացման վերջնաժամկետն է համարվում 12 դեկտեմբեր 2012թ.:

Փաստաթղթերն ընդունվում են աշխատանքային օրվա ընթացքում: Մրցույթը տեղի կունենա 27 դեկտեմբեր 2012 թվականին Տավուշի մարզի Դիտավանի գյուղապետարանում ժամը 12-ին

Փաստաթղթերն ընդունվում են Դիտավանի գյուղապետարանում, հեռ. 093738303

Քաղաքացիները մրցույթին մասնակցելու համար պետք է ներկայացնեն հետևյալ փաստաթղթերը

- 1) Դիմում մրցույթային հանձնաժողովի անունով:
- 2) Անձնագրի, աշխատանքային գրքույկի, կրթությունը հաստատող փաստաթղթերի (արական սեռի անձիք նաև զինվորական գրքույկի) պատճենները:
- 3) Մեկ լուսանկար 3X4 չափսի:

2. Դիտավանի գյուղապետարանի առաջատար մասնագետի ծածկագիր (3.1-2)
առաջատար մասնագետը

ա/ ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն

բ/ ունի իր լիազորությունների հետ կապված իրավական ակտերի , ՀՀ սահմանադրության “համայնքային ծառայության մասին” “տեղական ինքնակառավարման մասին”, ՀՀ հողային օրենսգրքի , “Հողի հարկի մասին”, “Հողի հարկի արտոնությունների մասին”, ՀՀ օրենքի և այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն.

գ/ ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

առաջատար մասնագետը՝

ա/ կատարում է քարտուղարի հանձնարարությունները ժամանակին և պատշաճ որակով
բ/ ապահովում է աշխատակազմի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

գ/Իրականացնում է հաշվապահական հաշվառման վարումը, վճարման փաստաթղթերի և բյուջեյի նախագծի և դրանում կատարվող փոփոխությունների կազմումը, հաշվետվությունների ստուգումը, ամփոփումը և ներկայացումը:

դ/ Կազմակերպում է համայնքին վերաբերող ֆինանսատնտեսական գործ, այդ թվում համայնքի ֆինանսատնտեսական գործնեության պլանավորումը, բյուջետային հայտերի ծախսային նախահաշիվների կազմումը և ներկայացումը, իրականացնում համայնքի ֆինանսական գործնեության ժամկետային վերլուծություններ.

ե/ սահմանված կարգով ներկայացնում է տարեկան և եռամսակային հաշվետվություններ

Փաստաթղթերի ներկայացման վերջնաժամկետն է համարվում 12 դեկտեմբեր 2012թ.:
Փաստաթղթերն ընդունվում են աշխատանքային օրվա ընթացքում: Մրցույթը տեղի կունենա 27 դեկտեմբեր 2012 թվականին Տավուշի մարզի Դիտավանի գյուղապետարանում ժամը 12-ին

Փաստաթղթերն ընդունվում են Դիտավանի գյուղապետարանում, հեռ. 093738303

Քաղաքացիները մրցույթին մասնակցելու համար պետք է ներկայացնեն հետևյալ փաստաթղթերը

- 4) Դիմում մրցույթային հանձնաժողովի անունով:
- 5) Անձնագրի, աշխատանքային գրքույկի, կրթությունը հաստատող փաստաթղթերի (արական սեռի անձիք նաև զինվորական գրքույկի) պատճենները:
- 6) Մեկ լուսանկար 3X4 չափսի: